WIZP-Z.271.10.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

na dostawy

Przetarg nieograniczony

**Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik**



DATA 12.06.2023r. ZATWIERDZAM ……………………

# Informacja o postępowaniu

**Zamawiający**

#### Gmina Miejska Świdnik

ul. Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

ogłasza postępowanie o wartości przekraczającej progi unijne, w trybie przetargu nieograniczonego:

**Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik**

Znak postępowania: WIZP-Z.271.10.2023

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**Finansowanie zamówienia**

Zamówienie jest finansowane z budżetu gminy oraz dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

### Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” Gmina Miejska Świdnik

„Postępowanie” postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji

„SWZ” niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia

„Ustawa” ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

„Zamówienie” należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale V SWZ

„Wykonawca” osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

„Użytkownik” należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną która będzie eksploatowała przedmiot zamówienia i której przysługiwać będą związane z tą eksploatacją świadczenia Wykonawcy.

„RODO” rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Klauzula informacyjna z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. (RODO) dotycząca osób fizycznych, których dane osobowe pozyskał Zamawiający, w szczególności: wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawcy będącego osobą fizyczna prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczna, członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną, osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Świdnik z siedzibą w Świdniku, ul.Stanisława Wyspiańskiego 27,

2) z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Świdnik można kontaktować się poprzez e-mail: iod@e-swidnik.pl,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego w trybie podstawowym,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# Zamawiający (nazwa i adres oraz inne dane teleinformatyczne)

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Miejska Świdnik

ul. Stanisława Wyspiańskiego 27

Numer tel.: 81 751 76 02

Adres poczty elektronicznej: zampub@e-swidnik.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-87038eeb-e366-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b

# Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na podanej w rozdziale II stronie internetowej prowadzonego postępowania.

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

# Opis przedmiotu zamówienia

1. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

34121100-2 Autobusy transportu publicznego

34121400-5 Autobusy niskopodłogowe

1. OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Przedmiotem zamówienia jest wyprodukowanie i dostarczenie fabrycznie nowych niskopodłogowych autobusów miejskich wodorowych (3 sztuki) o długości   
w przedziale 11,5 m – 12,5 m wraz z wyposażeniem.

2) Oferowane autobusy muszą być jednej marki, identyczne pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych oraz kompletacji i wyposażenia.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 12 do SWZ

4) Zamówienie jest finansowane z dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz z pożyczki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Program priorytetowy NFOŚiGW pt. „Zielony transport publiczny”, przedsięwzięcie: „Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik”.

5) Zamawiane autobusy mają być wykonane z wykorzystaniem najnowszych osiągnięć techniki i wiedzy warsztatowej zapewniającej bezawaryjną pracę przy minimalnym nakładzie robót utrzymania bieżącego. Do produkcji mają być wykorzystane materiały sprawdzone i dopuszczone do stosowania.

6) Wszystkie pojazdy muszą posiadać niezbędne dokumenty dopuszczające   
do sprzedaży i rejestracji w Polsce.

7) Wykonawca zagwarantuje właściwą konstrukcję pojazdów (m.in. jakość   
i dobór użytych materiałów) oraz ich wykonanie zgodnie z obowiązującymi   
w tym zakresie normami i przepisami.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zaawansowania prac w fabryce (w miejscu ich wykonywania) ze szczególnym uwzględnieniem zastosowanych materiałów, w tym procesów zabezpieczenia antykorozyjnego autobusów (prawo kontroli międzyoperacyjnej w trakcie procesu produkcyjnego).

9) Odbiory techniczne każdego autobusu nastąpią na zasadach określonych   
w § 10 załącznika nr 8 do SWZ.

10) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania odbioru technicznego autobusu u Zamawiającego wraz z odbiorem końcowym. Wzór protokołu odbioru technicznego/ końcowego stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

11) Odbiór techniczny-końcowy pierwszego autobusu nastąpi po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę Raportu Technicznego drogowego zużycia paliwa wg testu SORT 2 dla oferowanego typu autobusu wykonanego wg wytycznych UITP przez niezależną, uprawnioną jednostkę badawczą do wykonania takiego testu. Wskazana w Raporcie wartość zużycia wodoru nie może być wyższa niż wartość zużycia wodoru wynikająca z oferty Wykonawcy. Niezgodność z powyższym postanowieniem skutkować będzie brakiem możliwości odbioru pojazdu.

12) Przed odbiorem technicznym-końcowym pierwszego autobusu Wykonawca przedstawia świadectwo homologacji typu WE oferowanego autobusu miejskiego wydane przez uprawnioną jednostkę, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.03.2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1475 ze zmianami). Brak dokumentu homologacji skutkować będzie odmową odbioru pojazdu.

13) Odbiór końcowy każdego autobusu nastąpi na zasadach określonych  
w § 11 załącznika nr 8 do SWZ.

14) Miejsce wykonania zamówienia (odbioru końcowego): wskazane przed planowaną dostawą miejsce na terenie Świdnika lub w odległości do 30 km od granic administracyjnych miasta Świdnik.

15) Transport pojazdów do miejsca odbioru końcowego zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko. Wzór protokołu odbioru technicznego/ końcowego autobusu stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

16) Odbiór dokumentacji, licencji, oprogramowania, szkoleń nastąpi wraz z dostawą pierwszego autobusu, szkoleń kierowców i personelu zaplecza technicznego przed odbiorem ostatniego autobusu. Potwierdzenie odbycia szkoleń nastąpi niezwłocznie po ich realizacji.

1. Wraz z dostawą pierwszego pojazdu Wykonawca dostarczy:
2. dokumentację i oprogramowanie, nie przypisane do poszczególnych autobusów, na warunkach i w zakresie określonym odpowiednio   
   w § 6 załącznika nr 8 do SWZ,
3. Gwarancja jakości i rękojmia za wady: Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na warunkach opisanych   
   w § 14 załącznika nr 8 do SWZ. Przyjmuje się, że okres rękojmi odpowiada oferowanemu okresowi gwarancji.
4. Szkolenia: Wykonawca jest zobowiązany przeszkolić personel Użytkownika   
   na warunkach i w zakresie określonym odpowiednio w § 15 załącznika nr 8 do SWZ.
5. Wyposażenie dodatkowe, oprogramowanie wraz z licencjami i dokumentacją:Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany dostarczyć wyposażenie dodatkowe, oprogramowanie do diagnostyki wraz z licencjami i dokumentację pojazdów na warunkach i w zakresie określonym odpowiednio w § 6 załącznika nr 8 do SWZ.
6. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdą się odniesienia   
   do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym oraz uznawać należy, że każdemu takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
7. **Zamawiający informuje, że:**
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych,** ponieważ przedmiotowe zamówienieze względów technicznych i ekonomicznych tworzy nierozerwalną całość. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie trzech identycznych autobusów. Z punktu widzenia eksploatacji i serwisowania, technicznie i ekonomicznie uzasadnione jest, aby wszystkie pojazdy wyprodukowane zostały przez tego samego producenta, a tym samym podlegały tym samym procedurom serwisowym, mogły być obsługiwane przy pomocy tego samego zaplecza warsztatowego, tymi samymi częściami i materiałami eksploatacyjnymi oraz na podstawie tej samej wiedzy personelu użytkownika.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych.**
10. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
12. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia,   
    o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą   
    w walutach obcych.
14. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
16. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
17. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
18. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
19. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. Opis został zawarty w rozdziale XI „Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą” - w pkt 7.

1. **Podwykonawstwo**
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie   
   w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt w załączniku nr 1 do SWZ oraz sekcję D w części II formularza JEDZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych   
   w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

# Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

# Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy zawieranej w wybranym Wykonawcą zawarte zostały w **załączniku nr 8** do SWZ.

# Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   * 1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust 1 pkt 1 i 4, 5, 7-10,
     2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał dostawę minimum   
1 autobusu miejskiego elektrycznego zasilanego wodorem, który został wprowadzony do ruchu na linii/liniach komunikacji miejskiej z pasażerami, który wykonał podczas jazd liniowych minimum 1000 km. Zamawiający poprzez dostarczenie rozumie również dostarczenie w celu przeprowadzenia jazd testowych ww. autobusem na liniach komunikacyjnych z pasażerami.

1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem (np. Konsorcjum), doświadczenie będzie oceniane w zależności od konkretnego zakresu udziału tego Wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu   
   w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach zamówienia publicznego wykazanego na potwierdzenie spełniania warunku udziału   
   w postępowaniu.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają   
   w załączniku nr 3 oświadczenie, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni Wykonawcy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust 1 pkt 1 i 4, 5, 7-10.
4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie weryfikowane przez Zamawiającego zgodnie z art. 117 ust. 2 i 3 ustawy.

# Poleganie na zasobach innych podmiotów

* + - 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału   
         w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału   
         w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy art. 109 ust 1 pkt 1 i 4, 5, 7-10**.**
      2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
      3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.
      4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa   
         w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału   
w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

* + - 1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
         a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
      2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Uwaga:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie wskazał, że polega w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

# Podstawy wykluczenia

* + - 1. Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia podlega Wykonawca, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj., jeżeli:
    1. Wykonawca jest osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f)  powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
    2. wobec Wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania wniosków dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    3. wobec Wykonawcy prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    4. zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
    5. w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
       1. Zamawiający **przewiduje** **podstawy wykluczenia wskazane w** **art. 109 ust 1 pkt 1 i 4, 5, 7-10 ustawy Pzp** zgodnie, z którymi wykluczeniu podlega wykonawca:
    6. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    7. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    8. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
    9. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
    10. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
    11. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
    12. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
        1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu:
    13. na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 przyjętym przez Radę Unii Europejskiej w dniu  
        8 kwietnia 2022 r. Zgodnie z treścią ww. przepisu, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, na rzecz lub   
        z udziałem:
        1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
        2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego pkt; lub
        3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego pkt,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

* + 1. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „ustawa o przeciwdziałaniu”. Zgodnie z treścią ww. przepisu, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, wykluczeniu podlegają:
    2. wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
    3. wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy   
       z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
    4. wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi   
       i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134   
       z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo starewpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
       1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
       2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy lub art.109 ust.1 pkt 1 i 4, 5,7-10 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem,   
   w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio   
   z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   * + 1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
       2. zreorganizował personel,
       3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
       4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
       5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności   
          i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
       6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa  
          w pkt 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę  
          i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
       7. W celu skorzystania z zapisów pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest   
          do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu   
          z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.

# Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.

1. Formularz oferty. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru,   
   w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertąoświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania oferty:
   * 1. nie podlega wykluczeniu,
     2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem” lub „JEDZ”. **– wg załącznika 15 do SWZ.**

**Informacje dotyczące JEDZ**

|  |
| --- |
| * + - 1. JEDZ należy przekazać zgodnie ze wzorem standardowego formularza w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.       2. *Wykonawca może przygotować JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD. Jednolity Dokument przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej prowadzonego postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ.. W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca powinien wykonać kolejno następujące czynności:* * *pobrać plik w formacie xml ze strony prowadzonego postepowania – stanowiący Załącznik Nr 15 do SWZ, który po zaimportowaniu do  narzędzia dostępnego pod adresem:* [*https://espd.uzp.gov.pl*](https://espd.uzp.gov.pl) *umożliwi wypełnienie JEDZ za pomocą powyższego narzędzia i w zakresie wskazanym przez* zamawiającego *(Uwaga: jest to rozwiązanie jedynie fakultatywne, Wykonawca może przygotować JEDZ w innej formule dopuszczonej w ustawie i niniejszym SWZ).* * *wskazać, że podmiot korzystający z narzędzia jest Wykonawcą;* * *zaznaczyć czynność zaimportowania ESPD;* * *załadować pobrany plik, wybrać państwo Wykonawcy i przejść dalej, do wypełniania JEDZ,* * *po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.*   + - 1. *Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania Jednolitego Dokumentu, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie internetowej* [*www.uzp.gov.pl*](http://www.uzp.gov.pl)*, Repozytorium wiedzy w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.*       2. *Wykonawca przygotowując JEDZ może ograniczyć się tylko do wypełniania sekcji α części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.*       3. *Informacja o podstawach wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego została uwzględniona w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia w części III – podstawy wykluczenia, w sekcji D – Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego.* |

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych   
   i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, ze Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie określa w szczególności informacje wymienione w rozdziale IX pkt 4 SWZ.
3. Oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
4. Pełnomocnictwo złożone w sytuacji:
5. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
6. podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz   
   z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost   
   z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu   
   z Krajowego rejestru sądowego) – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
7. **Przedmiotowe środki dowodowe.** W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć:
   1. raport techniczny drogowego zużycia paliwa wg testu SORT 2 opracowanego przez Internacional Association of Public Transport (UITP), wykonany przez niezależną, uprawnioną jednostkę badawczą do wykonania takiego testu (certyfikowaną jednostkę), dotyczący autobusu zasilanego wodorem który został wprowadzony do ruchu na linii komunikacji miejskiej (dotyczy również jazd testowych), zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu,
   2. szczegółowy opis techniczny oferowanych autobusów wraz z wyposażeniem elektronicznym (dedykowanymi urządzeniami), potwierdzający spełnianie wszystkich wymagań zawartych w załączniku nr 12 do SWZ. Komentarz punkt po punkcie należy przygotować i przedstawić w formie tabeli według poniższego wzoru.

Tabela. Wzór opisu technicznego dla autobusu miejskiego

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TREŚĆ SWZ ZAMAWIAJĄCEGO | | TREŚĆ POTWIERDZENIA WYKONAWCY | |
| Opis przedmiotu zamówienia zawarty odpowiednio w załączniku nr 12 do SWZ | | Opis (komentarz punkt po punkcie) wykazujący, że treść potwierdzenia odpowiada treści SWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, w tym:   * potwierdzenie spełnienia wymagania w SWZ * opis zastosowanego rozwiązania wskazanego w SWZ | |
| Rozdział i NUMER (PUNKT) WYMAGANIA  (należy wskazywać rozdziały i punkty w kolejności ustalonej w załącznikach do SWZ) | TREŚĆ WYMAGANIA | „SPEŁNIA”  „NIE SPEŁNIA” | Opis zastosowanego rozwiązania |
| *kolumna 1* | *kolumna 2* | *kolumna 3* | *Kolumna 4* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

# Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

* + - 1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału   
         w postępowaniu:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

* 1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
  2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wg załącznika nr 2 do SWZ**

3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania wniosków wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania wniosków wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

6) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XI pkt 2 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

* 1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
  5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
  6. art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 ustawy Pzp

- wg **załącznika Nr 4 do SWZ.**

* + - 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej należy przedstawić **wykaz dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania   
         i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w JEDZ.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
4. Oświadczenia o których mowa w rozdziale XI pkt 2 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
5. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg zasad wskazanych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkami komunikacji elektronicznej wskazanymi w rozdziale XIII SWZ.
9. W przypadku, gdy oświadczenia lub podmiotowe lub przedmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
10. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
    * 1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie   
         i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
      2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
      3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
      4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści   
         i kontekstu zapisanych informacji.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
    1. dokumentu wskazanego w pkt 1 ppkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1)

- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

* 1. dokumentów wskazanych w pkt 1 ppkt 3) – 5) SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  2. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  3. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem

19. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 18 ppkt 1) lub 2), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem (wystawionym w wymaganym w pkt 18 ppkt 1) i 2) terminie) zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

# 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

# 2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

# 3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

# Krzysztof Nowakowski, Leszek Bednarczyk,

# tel. 081 751 76 20,

# e-mail: zampub@e-swidnik.pl

# 4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

# https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-87038eeb-e366-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b

# Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

# 5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

# ocds-148610-87038eeb-e366-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b

# 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

# 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

# 8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

# 9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

# W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

# 10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

# a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

# b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

# 11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

# 12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

# W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

# 13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

# 14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

# 15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

# 16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

# 17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

# 18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zampub@e-swidnik.pl](mailto:zampub@e-swidnik.pl) (nie dotyczy składania ofert).

# Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wadium.

# Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące   
   w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją.
2. Formularz oferty, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 1 oraz oświadczenia, o których mowa w rozdziale XI należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Dokument JEDZ musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę, podmiot trzeci, Podwykonawcę - odpowiednio przez tego kogo dotyczy składany formularz JEDZ. Dla skutecznego złożenia oświadczenia formularz muszą podpisać właściwe, umocowane osoby, tj. uprawnione do reprezentacji albo upoważnione na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.   
   W przypadku formularza składanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz powinien podpisać każdy z Wykonawców, który składa dany formularz. Odnośnie kryteriów kwalifikacji Wykonawca wypełnia jedynie sekcję α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
4. Pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio   
   w postaci papierowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania   
   z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz   
   (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczone przez upełnomocnionego.
5. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,   
   o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów,   
   o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 5 niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych   
   w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.   
   o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), przekazuje się ten dokument.
8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania lub inne dokumenty zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

15. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń , jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

# Wyjaśnianie treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek   
   o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie,   
   o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 4, nie wpływa   
   na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Zmiany w treści SWZ**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ. Odpowiedzi na pytania oraz zmiany stanowią integralną treść SWZ.
2. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert   
   o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający informuje Wykonawców   
   o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ oraz publikując sprostowanie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

# Sposób obliczenia ceny

1. Ceną ofertową jest kwota podana w załączniku nr 1 do SWZ („Formularz oferty”). Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia opisane w SWZ.
2. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia   
   9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
3. Wszystkie składniki ceny oferty należy podać z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Cena autobusu obejmuje koszt systemów niezbędnych do funkcjonowania pojazdów, określonych w SWZ.
5. W cenie autobusu uwzględnić należy odpowiednio wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w tym w szczególności:
   1. badań technicznych,
   2. odbioru,
   3. realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi, w tym serwisu zewnętrznego w okresie gwarancji,
   4. przeprowadzenia szkoleń personelu Zamawiającego,
   5. dokumentacji, oprogramowania, licencji,
   6. zapewnienia tłumaczeń na język polski do upływu terminu gwarancji i rękojmi,
   7. załadunku, transportu, rozładunku w miejscu przeznaczenia wskazanym przez Zamawiającego w Świdniku, lub w odległości do 30 km od granic administracyjnych miasta Świdnik.
   8. podatków (innych niż VAT) i opłaty np. opłaty celne, akcyza,
   9. ubezpieczenia ryzyka związanego z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu zamówienia do czasu odbioru końcowego przez Zamawiającego,
   10. pozostałych kosztów wynikających z SWZ, w tym w szczególności związanych z wymaganym wyposażeniem pojazdu.
6. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT) podana w formularzu oferty.
7. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej, SWZ oraz obejmować wszelkie koszty dodatkowe, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi.
9. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
10. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

# Sposób oraz termin składania ofert

# 1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznycm).

# 2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 14.07.2023r. do godz. 10:00

# 3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” (załącznik nr 1 do SWZ) udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

# 6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

# 7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

# 8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

# 9. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

# 10. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

# 11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

# 12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

# 13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

# 14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

# 15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

# Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.07.2023r., o godz.: 12:00**
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

# Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą upływa w dniu **11.10.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia   
   o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 5, oferta podlega odrzuceniu,   
   a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

# OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Kryterium** | **Waga \*** |
| 1. | Cena oferty **(C)** | **80% (80% = 80,00 pkt)** |
| 2. | Właściwości techniczno – eksploatacyjne **(W)** | **20% (20% = 20,00 pkt)** |

\* wg zasady 1% = 1 pkt

**2.** Liczbę punktów (P), jaka zostanie przyznana ofercie, stanowi obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku suma punktów uzyskanych w każdym kryterium oceny ofert:

**P = C + W**

gdzie:

P – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie łącznie za kryterium „Cena oferty” i kryterium „Właściwości techniczno – eksploatacyjne”

C – liczba punktów za kryterium „Cena oferty” przyznana ocenianej ofercie

W – liczba punktów za kryterium „Właściwości techniczno – eksploatacyjne” przyznana ocenianej ofercie

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyskała największą liczbę punktów (P).

**4.** Liczba punktów za kryterium:

**„Cena oferty”** – zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

**C= /Cmin : Cbad/ x 80,00**

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „Cena oferty” przyznana ocenianej ofercie

Cmin– najniższa cena ofertowa spośród ocenianych ofert

Cbad– cena ofertowa oferty ocenianej.

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w kryterium „Cena oferty” wynosi 80 pkt.

5. Liczba punktów przyznanych w kryterium **„Właściwości techniczno-eksploatacyjne”:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa kryterium** | **Liczba punktów** | **Metodologia oceny** |
| 1. | Okres gwarancji i rękojmi całopojazdowej  **(max 8 pkt)** | 8 | 84 miesiące (lub więcej) |
| 6 | 72 miesiące (lub od 73 do 83 miesiące) |
| 4 | 60 miesięcy (lub od 61 do 71 miesięcy) |
| 2 | 48 miesięcy (lub od 49 do 59 miesięcy) |
| 0 | 36 miesięcy – minimalny wymagany okres (lub od 37 do 47 miesięcy) |
| 2. | Okres gwarancji i rękojmi na ogniwa wodorowe  **(max 6 pkt)** | 6 | 120 miesięcy (lub więcej) |
| 5 | 108 miesięcy (lub od 79 do 119 miesiące) |
| 4 | 96 miesięcy (lub od 97 do 107 miesiące) |
| 3 | 84 miesiące (lub od 85 do 95 miesięcy) |
| 2 | 72 miesiące (lub od 73 do 83 miesięcy) |
| 1 | 60 miesięcy (lub od 61 do 71 miesięcy) |
| 0 | 48 miesięcy – minimalny wymagany okres (lub od 49 do 59 miesięcy |
| 3. | Zużycie wodoru  w kg/100km przebiegu  **(max 5 pkt.)** |  | Za zaoferowanie autobusów spełniających wymóg zużycia wodoru W, potwierdzony dokumentem - Raportem technicznym określającym zużycie wodoru przez oferowany autobus w kg/100 km przebiegu, ustalone przez niezależną certyfikowaną jednostkę upoważnioną do przeprowadzania takich badań, podczas testów w warunkach eksploatacji autobusu odpowiadających wymaganiom określonym przez UITP w metodyce opracowanej dla przeprowadzenia testu typu SORT-2 (ang. Easy Urban Cycle) liczony do 1 jednego miejsca po przecinku za:  Punkty za zużycie wodoru W będą przyznawane na podstawie zawartego w Formularzu Ofertowym oświadczenia potwierdzającego zaoferowane zużycie wodoru. |
| 5 | W równe lub poniżej 6 [kg/100km] |
| 2 | Powyżej 6 a równe lub poniżej 8 [kg/100km] |
| 0 | Powyżej 8 [kg/100km] |
| 4. | Podział szyby przedniej **(max 1 pkt.)** | 1 | Dzielona w osi pojazdu, z dodatkową szybą dla tablicy kierunkowej ogrzewana elektrycznie |
| 0 | Za zaoferowanie innego rozwiązania oferta nie otrzyma punktów. |

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w kryterium „Właściwości techniczno-eksploatacyjne” wynosi 20,00 pkt.

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.
3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych   
   w niniejszej SWZ).

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego,   
   z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które stanowią załącznik nr 8 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych   
   w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 450 ustawy wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   1. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w pkt 1 ppkt. 2), 3), 4) i 5) Zamawiający wymaga, aby w treści takiego dokumentu znalazło się oświadczenie Gwaranta (Poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne.
   2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
6. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
7. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
8. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie   
   z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
   1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy 02 1020 3176 0000 5202 0013 8495**.** Zabezpieczenie wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie elektronicznej należy je przesłać na adres: zampub@e-swidnik.pl
   2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny (z podatkiem VAT) podanej   
      w ofercie. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 30% zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona do 15 dni po upływie gwarancji. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

* 1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.
  2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
  3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  4. Odwołanie przysługuje na:
  5. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  6. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  7. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
  8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  9. Terminy wnoszenia odwołań:
  10. Odwołanie wnosi się w terminie:
  11. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  12. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
  13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej,
  14. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
  15. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  16. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
  17. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  18. Odwołanie zawiera:
  19. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  20. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
  21. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  22. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  23. określenie przedmiotu zamówienia;
  24. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
  25. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
  26. zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  27. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
  28. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
  29. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  30. wykaz załączników.
  31. Do odwołania dołącza się:
  32. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
  33. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
  34. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
  35. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Świdnik, dnia …………….

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

* załącznik nr 1 – formularz oferty
* załącznik nr 2 – oświadczenie grupa kapitałowa
* załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się   
  o udzielenie zamówienia, z którego wynika, jakie prace wykonają poszczególni Wykonawcy
* załącznik nr 4 – oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1
* załącznik nr 5 – oświadczenie wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
* załącznik nr 6 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
* załącznik nr 7 – wzór wykazu wykonanych dostaw
* załącznik nr 8 – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
* Załącznik nr 9 do SWZ – wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:
* Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór protokołu odbioru
* Załącznik nr 11 do SWZ - Wymagane uzgodnienia Wykonawcy z Zamawiającym w okresie pomiędzy podpisaniem umowy a odbiorem pierwszego autobusu   
  z dostawy
* Załącznik nr 12 do SWZ wymagania techniczne autobusu miejskiego
* Załącznik nr 13 do SWZ - Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej
* Załącznik nr 14 do SWZ – Zasady przeprowadzania przejazdów testowych
* Załącznik nr 15 do SWZ – JEDZ
* Załącznik nr 16 do SWZ – Wzór karty gwarancyjnej

**Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Świdnik, Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

**Nr postępowania:** WIZP-Z.271.10.2023

**Nazwa postępowania:** Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik.

**Wykonawca:** ............................................................................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:

Kraj:

REGON:

NIP:

tel.:

adres skrzynki ePUAP:

adres e-mail:

*(na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję X)

Mikroprzedsiębiorstwo:

Małe przedsiębiorstwo:

Średnie przedsiębiorstwo:

Jednoosobowa działalność gospodarcza:

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Inny rodzaj:

*W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro przedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

W celu potwierdzenia, umocowana do reprezentowania wskazuję, że dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy zaznaczyć X)*:*

[https://prod.ceidg.gov.pl](https://prod.ceidg.gov.pl/) [https://ems.ms.gov.pl](https://ems.ms.gov.pl/)  inne: ……………….

i można je uzyskać po wpisaniu następujących danych ………………...….……………

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia za cenę brutto .................................. zł, w tym podatek VAT

Powyższa cena obejmuje:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Oferowany przedmiot zamówienia | | Cena jednostkowa brutto z podatkiem od towarów i usług (VAT) za 1 sztukę | Stawka  VAT (%) | Ilość  sztuk | Wartość brutto  z podatkiem od towarów i usług (VAT)  [ilość sztuk (E) x Cena jednostkowa brutto (C)] |
| A | B | | C | D | E | F |
| 1 | Autobus miejski standardowy wraz  z wyposażeniem elektronicznym (dedykowanymi urządzeniami i systemami), wyposażeniem dodatkowym, niezbędnym oprogramowaniem, dokumentacją i przeprowadzeniem szkoleń na warunkach określonych w SWZ (marka, typ, nazwa handlową, model, symbol lub inne oznaczenie,)  ……………………………………..  Nazwa Producenta autobusu | | ……………. zł | ….% | 3 | ………………….. zł |
|  | | ŁĄCZNA CENA BRUTTO (suma pozycji F) | | | |  |

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w specyfikacji warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres wskazany   
   w SWZ.
2. Oświadczam, że
3. zapoznałem się ze SWZ i akceptuję wszystkie warunki w niej zawarte,
4. uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania   
   i złożenia niniejszej oferty,
5. oferowane pojazdy są fabrycznie nowe, wolne od wszelkich obciążeń prawnych. Zestawienie parametrów oferowanych autobusów podlegających ocenie stanowi załącznik do niniejszej oferty,
6. zobowiązuję się do przeprowadzenia szkoleń, dostawy wyposażenia   
   i dokumentacji na warunkach określonych w SWZ,
7. dostarczenia do 30 dni przed datą dostawy autobusów: dokumentacji technicznej autobusu i oprogramowania wraz z licencjami wyszczególnionego   
   w § 6 załącznika nr 8 do SWZ,
8. udzielam Zamawiającemu gwarancji jakości, rękojmi za wady oraz autoryzacji na wykonywanie obsług technicznych i napraw gwarancyjnych dostarczonych autobusów wraz z zamontowanym w pojeździe wyposażeniem oraz na wszystkie pozostałe urządzenia i systemy przekazane w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a nie zainstalowane w dostarczanym pojeździe na warunkach określonych w SWZ,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | | Podkryteria składające się na Kryterium techniczne | Oferowany zakres\* |
| 1. | PODKRYTERIUM NR 1 Okres gwarancji i rękojmi całopojazdowej | | |
| 84 miesiące i więcej | |  |
| 72 miesiące | |  |
| 60 miesięcy | |  |
| 48 miesięcy | |  |
| 36 miesięcy | |  |
| 2. | PODKRYTERIUM NR 2 Okres gwarancji i rękojmi na ogniwa wodorowe | | |
| 120 miesiące i więcej | |  |
| 108 miesiące | |  |
| 96 miesięcy | |  |
| 84 miesięcy | |  |
| 72 miesięcy | |  |
| 60 miesięcy | |  |
| 48 miesięcy | |  |
| 3. | PODKRYTERIUM NR 3 Zużycie wodoru w kg/100km przebiegu | | |
| W równe lub poniżej 6 [kg/100km] | |  |
| Powyżej 6 a równe lub poniżej 8 [kg/100km] | |  |
| Powyżej 8 [kg/100km] | |  |
| 4. | PODKRYTERIUM NR 4 Podział szyby przedniej | | |
| Dzielona w osi pojazdu, z dodatkową szybą dla tablicy kierunkowej ogrzewaną elektrycznie | |  |
| Inne rozwiązanie | |  |

\* w każdym podkryterium należy wpisać maksymalnie jedną odpowiedź „TAK”. W przypadku wpisania w danym podkryterium dwóch odpowiedzi „TAK” do obliczenia punktacji brana będzie cecha o najmniejszej liczbie punktów spośród wskazanych jako „TAK”. W przypadku nie wpisania w danym podkryterium żadnej odpowiedzi „TAK” przyznane zostanie w tym podkryterium 0 punktów..

1. przedmiot zamówienia wykonam (zaznaczyć właściwe X):

sam

z udziałem podwykonawców

1. podwykonawcom zamierzam powierzyć następujące części zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zakres (część) zamówienia zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcy** | **Wartość zamówienia (w %),  jaką stanowi zakres (część zamówienia), który zamierzamy powierzyć podwykonawcy** | **Nazwa (firma) podwykonawcy**  **(jeżeli jest znana)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(w przypadku braku wypełnienia tabeli/niewskazania podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcy części zamówienia)

1. polegam na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (zaznaczyć właściwe X):

tak

nie

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy** | **Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna udostępniana Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby** |
|  |  |
|  |  |

*(w przypadku nie wskazania podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy, Wykonawca samodzielnie będzie wykazywał spełnianie warunków udziału   
w postępowaniu oraz nie będzie polegał na zasobach podmiotów  
je udostępniających).*

1. zapoznałem się ze wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego określonym w załączniku nr 8 do SWZ,
2. akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego,
3. jestem podatnikiem podatku VAT (zaznaczyć właściwe X):

tak

nie

1. miejscem produkcji oferowanych przez nas autobusów, w którym Zamawiający będzie mógł dokonać kontroli międzyoperacyjnej w trakcie procesu produkcyjnego przedmiotu zamówienia będzie: ……….. (adres zakładu).
2. Potwierdzam, iż nie uczestniczę w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
3. W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do:
4. podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
5. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5%   
   w terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie: …….............................
6. wyznaczenia osoby do bezpośredniego kontaktu odpowiedzialnej za realizację umowy: ……………………...

(imię i nazwisko)

1. Oświadczam na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | nazwa pliku |
|  |  |  |
|  |  |  |

Wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ………………………………………………………………………………………………

W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie wypełnia pkt 6.

1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*) w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM *PRZEZ OSOBĘ LUB OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY I PRZEKAZAĆ ZAMAWIAJĄCEMU WRAZ Z DOKUMENTAMI POTWIERDZAJĄCYMI PRAWO DO REPREZENTACJI WYKONAWCY PRZEZ OSOBĘ LUB OSOBY PODPISUJĄCE OFERTĘ*

**Załącznik nr 2 do SWZ:**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Świdnik, Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

**Nr postępowania:** WIZP-Z.271.10.2023

**Nazwa postępowania:** Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik.

**Wykonawca:** ..........................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, krajowy numer identyfikacyjny – a w przypadku podmiotów polskich NIP/REGON lub PESEL)*

reprezentowany przez: ......... *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznegooświadczam, że:

1. Nie należę(ymy) do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia   
   16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.\*\*
2. Nie należę(ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów z pozostałymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.\*\*
3. Jestem(śmy) członkami grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w skład której wchodzą następujący Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma)/imię i nazwisko | adres siedziby/adres zameldowania |
|  |  |  | |
|  |  |  | |

\*\* niepotrzebne skreślić

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej).

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM *PRZEZ OSOBĘ LUB OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY.*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Świdnik, Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

**Nr postępowania:** WIZP-Z.271.10.2023

**Nazwa postępowania:** Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik.

**Wykonawca:**...............................................................*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez: ………………………………………………………………....... *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika jakie prace wykonają poszczególni Wykonawcy**

(oświadczenie składane jest na podstawie art. 117 ust 4 ustawy Pzp)

**W związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności,   
o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oświadczam/oświadczamy\*,   
że niżej wymienione prace będą wykonane przez następującego Wykonawcę:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** | **Rodzaj i zakres prac wykonywanych przez danego Wykonawcę** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Niniejsze oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku gdy zachodzą okoliczności,

o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych   
z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM *PRZEZ* KAŻDEGO WYKONAWCĘ WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA LUB PRZEZ PEŁNOMOCNIKA

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Świdnik, Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

**Nr postępowania:** WIZP-Z.271.10.2023

**Nazwa postępowania:** Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik.

………………................................................................*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez: ............................................................................................... *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

**Oświadczenie o aktualności danych zawartych w oświadczeniu**

**JEDZ i w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia w przypadkach wskazanych w art. 5k rozporządzenia 2022/576**

W związku ze złożeniem oferty w przedmiotowym postępowaniu oświadczam,   
że pozostają aktualne informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ złożonym w powołanym postępowaniu i nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy dotyczącym zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne po wydaniu prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczącym orzeczenia zakazu ubiegania się   
   o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczącym zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy dotyczącym zakłócenia konkurencji wynikającego   
   z wcześniejszego zaangażowania,.
   1. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
5. art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 ustawy Pzp
6. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Niniejszym oświadczam, że pozostają aktualne informacje zawarte w oświadczeniu   
o braku podstaw do wykluczenia w przypadkach wskazanych w art. 5k rozporządzenia 2022/576, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ, złożonym w niniejszym postępowaniu i nie podlegam wykluczeniu z postępowania w przypadkach wskazanych w art. 5k tego rozporządzenia.

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM *PRZEZ* WYKONAWCĘ/WYKONAWCĘ WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA/PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY LUB PRZEZ PEŁNOMOCNIKA

**Załącznik nr 5 do SWZ:**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Świdnik, Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

**Nr postępowania:** WIZP-Z.271.10.2023

**Nazwa postępowania:** Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik.

**Wykonawca:**.....................................

............................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, krajowy numer identyfikacyjny – a w przypadku podmiotów polskich NIP/REGON lub PESEL)*

reprezentowany przez: ......... *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp**

**Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[1]](#footnote-1)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia   
   z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.  
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji   
   na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.   
   poz. 835).[[2]](#footnote-2)

**Informacja dotycząca polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega wzakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ*,* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ………………………….…*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,w następującym zakresie: ………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**Oświadczenie dotyczące podwykonawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**Oświadczenie dotyczące dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: …………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach   
są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1. ...............................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

1. ...............................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Niniejsze oświadczenie potwierdza niepodleganie wykluczeniu na dzień składania ofert.

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM *PRZEZ* WYKONAWCĘ/WYKONAWCĘ WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**Załącznik nr 6 do SWZ:**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Świdnik, Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

**Nr postępowania:** WIZP-Z.271.10.2023

**Nazwa postępowania:** Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik.

............................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, krajowy numer identyfikacyjny – a w przypadku podmiotów polskich NIP/REGON lub PESEL)*

reprezentowany przez: ......... *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1**

**ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

**Oświadczenia dotyczące podmiotu udostepniającego zasoby:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia  
   z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014   
   z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku   
   z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229   
   z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE)   
   nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[3]](#footnote-3)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia   
   z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji   
   na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.[[4]](#footnote-4)*

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach   
są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1. ................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

1. ...................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Niniejsze oświadczenie, potwierdza niepodleganie wykluczeniu na dzień składania ofert.

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM *PRZEZ* PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

**Załącznik nr 7 do SWZ – wykaz wykonanych dostaw**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Świdnik, Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

**Nr postępowania:** WIZP-Z.271.10.2023

**Nazwa postępowania:** Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik.

**Wykonawca:** ..........................................................................*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez: .......................................................................... *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy  (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia | Przedmiot i zakres dostawy  (Należy podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału  w postępowaniu) | Czy autobus został wprowadzony do ruchu na linii/liniach komunikacji miejskiej z pasażerami  (TAK/NIE) | Ilość wykonanych km podczas jazd liniowych | Odbiorca  dostawy |
|  |  |  |  |  |

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca   
z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM *PRZEZ OSOBĘ LUB OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY*

**Załącznik nr 9 do SWZ – wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Świdnik, Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdnik

**Nr postępowania:** WIZP-Z.271.10.2023

**Nazwa postępowania:** Zakup zeroemisyjnych autobusów wodorowych dla Gminy Miejskiej Świdnik.

Wykonawca:

.......................................................................... *(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez: ........ *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

……………………………………………………………………….……………

(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

UWAGA: Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja (My), niżej podpisany (-i):

1.......................................................................................................................

2....................................................................................................................

[imię i nazwisko osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.]

działając w imieniu i na rzecz………………………………………...…………

[nazwa (firma) i adres Podmiotu]

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia ……………………………………..……………………………………………………………

(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe,

lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy: ……………………………………………………..…..………

(nazwa Wykonawcy)

W trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: ………………………………………

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie: ……………
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący: ………………………………………
3. informuję, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję roboty budowlane lub usługi, których te wskazane powyżej zdolności dotyczą: …………

Miejscowość, ……………………., dnia ……………………2023 r

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM.

**Załącznik nr 10 do SWZ - Wzor protokołu odbioru**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO KOŃCOWEGO/**  **PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO DOSTAWY** | | | **Strona: 1 z 1** | | |
| Data / Miejsce odbioru | |  | | | | | |
| Wykonawca: | |  | | | | | |
| Marka i typ pojazdu: | |  | | | | | |
| Nr podwozia/ VIN: | |  | | | | | |
| Stan licznika: | |  | | | | | |
| Dokumentów do rejestracji pojazdu | | **dostarczono/nie dostarczono** | | | | | **Nie dotyczy** |
| Potwierdzenie przeprowadzenia wymaganych szkoleń ( przy odbiorze końcowym ostatniego autobusu z dostawy) | | **Przeprowadzono/ nie przeprowadzono** | | | | | **Nie dotyczy** |
| Odbiór końcowy autobusu obejmuje sprawdzenie jego zgodności w zakresie technicznym i funkcjonalnym. W ramach odbioru weryfikowane jest spełnienie wymagań dotyczących świadczeń dodatkowych, m.in. przekazanej dokumentacji i oprogramowania. | | | | | | | |
| **Uwagi dotyczące przebiegu procesu odbioru:** | | | | | | | |
| Ocena odbioru przez Zamawiającego/ (właściwe zakreślić) | | | | Pozytywna | | | |
| Negatywna | | | |
| Podpisy upoważnionych osób biorących w odbiorze | | | | | | | |
| **Wykonawcy** | | | **Zamawiającego** | | | | |
| Imię i nazwisko | Podpis | | Imię i nazwisko | | | Podpis | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |

**Załącznik nr 11 do SWZ - Wymagane uzgodnienia Wykonawcy z Zamawiającym w okresie pomiędzy podpisaniem umowy a odbiorem pierwszego autobusu  
z dostawy**

Uzgodnienia dokonywane są w j. polskim u Zamawiającego, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.

Uzgodnienia dokonywane będą w terminach wskazanych w załączniku nr 12 do SWZ. Z każdego uzgodnienia Wykonawca sporządzi odpowiednie materiały w formie rysunku i/lub rysunków technicznych i /lub opisów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nr załącznika | Wskazany punkt z załącznika do SWZ | Zakres dokonywania uzgodnień |
| 1 | załącznik nr 12 | Id | Poszycie wewnętrzne |
| 2 | IIc | Wyposażenie kabiny kierowcy |
| 3 | VIII | Identyfikacja wizualna |
| 4 | IX | Podłoga i krawędzie  Fotele pasażerskie  Dostępność pojazdu dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej oraz dla osób z wózkami dziecięcymi |
| 5 | XIb | Czujnik |
| 6 | XII | Makieta Systemu Informacji Pasażerskiej |
| 7 | XIII | Czytnik |
| 8 | XIII | Makieta systemu poboru opłat |

**Załącznik nr 12 do SWZ - Zakres autoryzacji wraz z opisem świadczeń dodatkowych**

**Znak sprawy** WIZP-Z.271.10.2023

**MIASTO ŚWIDNIK**

**WYMAGANIA TECHNICZNE AUTOBUSU MIEJSKIEGO WODOROWEGO TYPU MAXI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **lp** | **Nazwa** | **Wymagania** |
| Ia | Wymagania ogólne | 1. Autobusy muszą być fabrycznie nowe (wg definicji z Ustawy Prawo o ruchu drogowym z 20 czerwca 1997 r. Dz. U. Nr 98 poz. 602 wraz z późniejszymi zmianami)oraz posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz. U. z 28 marca 2013 r. poz. 407 wraz z późn zmianami). Kategoria pojazdu M3, klasa I. 2. Autobusy muszą odpowiadać parametrom techniczno-eksploatacyjnym określonym w obowiązujących przepisach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia – obwieszczenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu. 3. Autobusy mają być tak skonstruowane, aby możliwa była ich bezawaryjna długotrwała eksploatacja w temperaturach otaczającego powietrza w miejscach zacienionych od -25ºC do +40ºC 4. Jeżeli w trakcie realizacji kontraktu, po podpisaniu umowy, zostaną ogłoszone przepisy prawne wprowadzające nowe wymagania techniczne i obowiązkowe standardy, producent lub inny uprawniony podmiot na zlecenie Wykonawcy wprowadzi je w pojazdach przed rozpoczęciem świadczenia usługi dla Zamawiającego. 5. W dniu złożenia oferty muszą posiadać aktualne „Świadectwo Homologacji Typu Pojazdu” lub „Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu WE”, wraz z załącznikami, wydanego zgodnie z obowiązującymi przepisami  a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2012.1137 z dnia 2012.10.18, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2013 r., w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U.2015.1475 z dnia 2015.09.25, z późniejszymi zmianami.). 6. Liczba pojazdów: 3 szt. 7. Maksymalne zużycie wodoru wg SORT 2: 10 kg/100 km |
| Ib | Konstrukcja nośna autobusu | 1. Samonośny szkielet podwozia (kratownica, rama) integralnie związany ze szkieletem nadwozia (lub inne rozwiązanie konstrukcyjne), wykonany i zabezpieczony antykorozyjnie, w sposób zapewniający minimum 15 – letni okres eksploatacji autobusu, |
| Ic | Poszycie zewnętrzne | 1. Wykonane i zabezpieczone przeciw korozji w sposób gwarantujący minimum 15 – letni okres eksploatacji autobusu, dzielone w pionie umożliwiające szybki demontaż i montaż z zewnątrz (Zamawiający nie dopuszcza elementów demontażowych od wewnątrz autobusu) 2. Krawędzie nadkoli kół z tworzywa sztucznego wykończone szczotkami zabezpieczającymi profilem gumowym (lub z tworzywa sztucznego); Zamawiający dopuści także zabezpieczenie krawędzi nadkoli specjalną folią w celu zminimalizowania ryzyka przecierania lakieru na krawędzi nadkoli podczas mycia autobusu na myjni wieloszczotkowej, 3. Wszystkie pokrywy obsługowe (klapy) wyposażone w odpowiednie zamknięcia uniemożliwiające samoczynne ich otwarcie podczas jazdy autobusu, (oraz zabezpieczone przed opadaniem po otwarciu) klapy te winne być wyposażone w czujniki informujące kierowcę o otwartej lub nie domkniętej pokrywie obsługowej. 4. Zderzaki przednie dzielone w pionie minimum na trzy części; w przypadku możliwości zastosowania - zderzaki przednie i tylne dodatkowo zabezpieczone gumowymi listwami ochronnymi |
| Id | Poszycie wewnętrzne | 1. Ściany boczne i sufit – (termoizolowane), wykonane z laminatu odpornego na wilgoć lub/i z tworzywa sztucznego w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym do 30 dni od dnia podpisania umowy. 2. Podłoga – płyta wodoodporna, pokryta wykładziną przeciwpoślizgową, zgrzewaną na łączeniach i wykończona listwami ozdobnymi klejonymi. |
| Ie | Instalacja elektryczna (nie dotyczy układu napędowego) | 1. O napięciu 24 [V], obwody instalacji zabezpieczone bezpiecznikami, z tym, że Zamawiający wymaga zastosowania bezpieczników automatycznych z wyzwalaniem termicznym dla wszystkich obwodów, których zabezpieczenie jest równe lub mniejsze niż 30 [A], 2. Główny wyłącznik prądu (Zamawiający zaleca, aby wyłącznik ten zamontowany był w miejscu pracy kierowcy lub z przodu autobusu w miejscu łatwo dostępnym, które pozwoli na bieżącą obsługę tego wyłącznika bez potrzeby demontażu elementów karoserii przy użyciu narzędzi), 3. Wszystkie przewody instalacji elektrycznej oznakowane (ponumerowane), |
| If | Światła wewnętrzne i zewnętrzne wykonane w technologii LED | W technologii LED muszą być wykonane, co najmniej następujące światła:   1. wewnętrzne: oświetlające przedział pasażerski, kabinę kierowcy oraz obszary wejść, dodatkowa lampa oświetlająca próg wejścia drzwi działająca wyłącznie po otwarciu drzwi pasażerskich, pozwalająca osobom z niepełnosprawnością na bezpieczne wsiadanie i wysiadanie, 2. zewnętrzne: światła do jazdy dziennej (DRL).   Ponadto zaleca się, aby wszystkie światła zewnętrzne były wykonane w technologii LED, w tym światła mijania i drogowe |
| IIa | Kabina kierowcy – wymagania ogólne | 1. Oddzielenie od przedziału musi być przeszklone w sposób nie powodujący powstawania refleksów i odbić oraz nadmiernego przedostawania się światła do wnętrza kabiny. W kabinie muszą być zamykane kluczykiem drzwi do przedziału pasażerskiego, okienko do sprzedaży biletów. Ściana tylna kabiny (za siedzeniem kierowcy) uniemożliwiająca zaglądanie pasażerów do wnętrza kabiny. 2. Kabina musi posiadać ocieplenie poszycia zapewniające odpowiednie warunki pracy, tak aby izolować od zimnego powietrza uderzające o poszycie zewnętrzne czoła pojazdu. 3. Autobusy muszą posiadać całkowicie oddzielone od przedziału pasażerskiego stanowisko kierowcy z dwoma niezależnymi wejściami: od wewnątrz autobusu oraz od zewnątrz autobusu; wejście od wewnątrz zamykane na zamek patentowy**.** 4. Pierwsze skrzydło drzwi przednich wyposażone w szybę ogrzewaną lub podwójną. |
| IIb | Układ kierowniczy | 1. Układ kierowniczy ze wspomaganiem hydraulicznym, elektrycznym lub elektrohydraulicznym wyposażonym w przyłącze diagnostyczne, pojemność zbiornika oleju hydraulicznego napędu hydraulicznego powinna zapewnić jego zapas bez względu na warunki atmosferyczne; pompa zasilania wspomagania zasilania napięciem 24V 2. Kolumna kierownicy z pełną regulacją położenia koła kierownicy (regulacja wysokości i pochylenia z pneumatyczną lub mechaniczną blokadą wybranego ustawienia – regulacja ta z funkcją blokady umożliwiającą zmianę ustawień tylko i wyłącznie podczas postoju autobusu). |
| IIc | Wyposażenie kabiny kierowcy | 1. Lusterka zewnętrzne: 2. podgrzewane, sterowane ręcznie lub (i) elektrycznie oraz z możliwością składania na boki (lub do przodu) w celu umycia na myjni lub (i) zdejmowane, obudowa w kolorze czarnym z estetycznym elementem w kolorze kontrastowym (białym lub żółtym) lub 3. lusterko wewnętrzne zapewniające dostateczną widoczność przedziału pasażerskiego, 4. osłony przeciwsłoneczne: dla części lewej szyby czołowej i lewej szyby bocznej kabiny kierowcy o płynnej regulacji 5. zamykany na klucz schowek na drobne przedmioty oraz wieszak na odzież wierzchnią, 6. fotel kierowcy: z wielopołożeniową możliwością regulacji siedziska i oparcia, zawieszony pneumatycznie wyposażony dodatkowo w pokrowiec wykonany z analogicznego materiału jak poszycie foteli pasażerskich, podgrzewany, wyposażony w zagłówek i podłokietnik, 7. instalację nagłaśniającą umożliwiającą kierowcy przekazywanie informacji głosowych pasażerom, 8. radioodbiornik (bez zdejmowanego panelu), 9. wyposażone w dodatkowe światło o mocy co najmniej 70 Lux, zamontowane na suficie pomiędzy kabiną kierowcy, a pierwszymi drzwiami w taki sposób, aby oświetlało pasażera okazującego kierowcy bilet do kontroli, światło to musi się załączać automatycznie na czas otwarcia pierwszych drzwi (funkcja automatyczna, dezaktywowana przełącznikiem, umieszczonym na desce rozdzielczej kierowcy), 10. defibrylator AED umieszczony w kabinie kierowcy lub na jej tylnej ścianie posiadający w szczególności następujące cechy: 11. Typ: półautomatyczny lub automatyczny 12. Minimum 1 szt. elektrod terapeutycznych dla dorosłych i minimum 1 szt. elektrod terapeutycznych dla dzieci lub 1 szt. elektrod uniwersalnych 13. Intuicyjny, wydający polecenia głosowe 14. W torbie lub skrzynce o rozmiarach umożliwiających bezpieczne umieszczenie we wskazanym miejscu oraz szybki dostęp; 15. Musi posiadać certyfikat potwierdzający sprawne działanie po upadku z wysokości 1 metra 16. Musi posiadać wszystkie certyfikaty wymagane aktualnie obowiązującymi przepisami na terenie Polski. 17. Szyba przednia typu panoramicznego niedzielona lub dzielona w pionie, ogrzewana. |
| III | Przedział pasażerski | 1. Wnętrza autobusów muszą być wyposażone w wystarczającą liczbę uchwytów umożliwiających pasażerom utrzymanie równowagi podczas jazdy. Wymaganie to należy uznać za spełnione, jeśli dla wszystkich możliwych umiejscowień pasażera, co najmniej dwie poręcze lub uchwyty znajdują się w zasięgu jego ręki. Pętle paskowe, gdy są zamontowane, mogą być liczone jako uchwyty, jeśli są odpowiednio utrzymywane w swym położeniu. 2. Zagospodarowanie wnętrza autobusów powinno uwzględniać potrzeby wszystkich pasażerów, także na wózkach inwalidzkich, z wózkami dziecięcymi i pasażerów z bagażem podręcznym. Jako miejsce na bagaż podręczny mogą być wykorzystane dostępne, ale niewykorzystane funkcjonalnie miejsca na nadkolach, zabudowach, wnękach, przestrzeniach podsufitowych. Muszą być zamontowane poduszki naścienne umożliwiające oparcie osób stojących. 3. Wydzielona przestrzeń przeznaczona do przewozu wózka inwalidzkiego lub dziecięcego, usytuowana pomiędzy 1 a 2 osią autobusu, o wymiarach minimum 1800 mm x 750 mm, wyposażona w urządzenia przytrzymujące spełniające wymagania określone w załączniku nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ.   Wydzielona przestrzeń przeznaczona do montażu automatu biletowego nie może zmniejszać wymiarów minimalnych przestrzeni do przewozu wózka inwalidzkiego lub dziecięcego.   1. Autobusy muszą być wyposażone w wysokosprawny układ ogrzewania o mocy min 20 kW, który zapewni właściwe warunki przewozu pasażerów w każdych warunkach atmosferycznych. 2. Oświetlenie przestrzeni pasażerskiej musi zapewniać możliwość częściowego jej wyłączenia takiego, aby wyeliminować odblaski w przedniej szybie pojawiające się podczas jazdy w nocy. 3. Autobusy muszą być wyposażone w minimum 4 podwójne porty USB (typ A i typ C) w przestrzeni pasażerskiej; gniazda mają być zlokalizowane równomiernie na całej długości przestrzeni pasażerskiej, na poręczach, powierzchniach bocznych lub w widocznym miejscu bezpośrednio pod siedzeniami pasażerskimi, w miejscach łatwo dostępnych i umożliwiających bezproblemowe korzystanie. 4. Autobusy muszą posiadać klimatyzację przestrzeni pasażerskiej oraz oddzielnie sterowaną klimatyzację kabiny kierowcy zintegrowaną z układem ogrzewania kabiny kierowcy oraz przedniej szyby. Klimatyzacja przestrzeni pasażerskiej sterowana z miejsca kierowcy o wydajności chłodzenia (nie mniejszej niż 20 kW) ma zapewnić warunki termiczne wewnątrz pojazdu określone w rozdziale „Wentylacja przestrzeni pasażerskiej – ogrzewanie i klimatyzacja”. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie polegające na zastosowaniu jednego urządzenia klimatyzacyjnego dla przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy zintegrowanego z układem ogrzewania kabiny kierowcy oraz przedniej szyby pod warunkiem że zaproponowane rozwiązanie spełni opisany w SWZ komfort podróży”. 5. Zamawiający nie dopuszcza: 6. umieszczenia nawiewów klimatyzacji kabiny kierowcy w suficie kabiny 7. montażu dodatkowych elementów (np. dysz z tworzywa sztucznego) w miejscach wydmuchu powietrza z kanałów wentylacyjnych oprócz nawiewu głównego klimatyzacji |
| IVa | Układ napędowy | 1. Silnik umieszczony centralnie o mocy netto minimum 160 kW lub silniki elektryczne umieszczone w osi napędowej o sumarycznej mocy netto minimum 220 kW; silnik chłodzony cieczą lub powietrzem 2. W przypadku zastosowania silników w osi napędowej Zamawiający wymaga aby falownik był tego samego producenta co silniki trakcyjne. 3. Możliwość eksploatacji w temperaturze od - 30°C do +45°C , zespół baterii trakcyjnych wyposażony w automatycznie sterowany układ podgrzewający i chłodzący, gwarantujący bezawaryjną eksploatację pojazdu w zakresie ww. temperatur, 4. Wyposażenie układu sterującego pracą silnika (lub silników) elektrycznego w funkcję ograniczenia prędkości maksymalnej autobusu do 80 km/godz. z możliwością zmiany prędkości na wniosek Zamawiającego, 5. Osłony anty-hałasowe, wyciszające silnik, wykonane z materiałów trudno palnych, z łatwo demontowanymi pokrywami obsługowymi w celu umożliwienia dostępu dla obsługi, 6. Komora silnika wyposażona w czujnik pożarowy – sygnalizacja, 7. W układzie napędowym musi być zastosowany system odzyskiwania energii z hamowania i redukcji prędkości jazdy, 8. W przypadku zaoferowania autobusu wyposażonego w automatyczny system przeciwpożarowy, oparty na czynniku proszkowym, system przeciwpożarowy musi obejmować silnik sprężarki, komorę obejmującą komponenty z tyłu pojazdu oraz silnik centralny w przypadku jego zaoferowania, czujnik detekcji pożaru zamontowany w komorach podający informacje dla kierowcy, oraz system gaszenia pożaru, z możliwością awaryjnego, manualnego uruchomienia systemu przyciskiem umieszczonym na pulpicie kierowcy, 9. Autobus musi być wyposażony w urządzenie pomiarowe zużycia wodoru oraz energii elektrycznej wykorzystywanej do jazdy trakcyjnej |
| IVb | Układ tankowania wodoru | 1. Gniazdo do tankowania wodoru zlokalizowane z prawej strony w okolicach osi przedniej. 2. Czas tankowania wodoru około 10-12 minut (komunikacja stacji z autobusem wg SAE J2601 i SAE J2799). 3. Przyłącze tankowania pasujące do przyłącza WEH TN-1 H2 (C1-105920). |
| IVc | Ogniwa paliwowe | 1. Ogniwo paliwowe zamontowane na dachu o mocy min. 70 kW netto. |
| IVd | Magazyn energii elektrycznej | 1. Dodatkowe magazyny (lub magazyn) energii elektrycznej mogącej być wykorzystane do celów trakcyjnych: 2. Energia elektryczna do magazynu energii: 3. musi być generowana podczas hamowania autobusu na zasadzie rekuperacji (przetwarzania energii hamowania na energię elektryczną) 4. Za pomocą złącza ładowania typu Combo 2 CCS2 (zgodne z IEC 62196-3),  wtykowe – plug-in o parametrach umożliwiających ładowanie autobusu wodorowego prądem o natężeniu znamionowym, zamontowane na przewodzie o długości ≥ 5 m. Autobus wyposażony w co najmniej jedno gniazdo do podłączenia ładowarki. Dokładna lokalizacja gniazda wymaga uzgodnienia z zamawiającym na etapie realizacji umowy. 5. dostarczanie energii do magazynu energii z ww. źródeł może występować jednocześnie lub niezależnie od siebie, 6. Łączna pojemność energetyczna (nominalna) magazynu energii nie może być mniejsza niż 30 kWh, jednakże wymagana energia dostępna dla Użytkownika, zwana dalej Ed, nie może być w całym okresie gwarancji (zgodnie z okresem gwarancji całopojazdowej), mniejsza niż 20 kWh; 7. Definicja energii Ed – jest to wydzielony zakres energii z energii nominalnej magazynu energii przez producenta magazynu energii lub autobusu, w którym powinien pracować magazyn energii w celu zapewnienia optymalnych i bezpiecznych warunków pracy tego magazynu energii. Zerowy stan energii dostępnej musi odpowiadać wartość minimalnej SOC (ang. State of charge), a 100 % Ed musi odpowiadać wartości maksymalnej SOC, 8. Zabudowa magazynu energii musi umożliwiać wymianę (w warunkach warsztatowych Użytkownika) elementów, w których magazynowana jest energia elektryczna, 9. Zaleca się zastosowanie systemu wczesnego wykrywania, sygnalizacji i alarmowania o zagrożeniach pożarowych baterii trakcyjnej pojazdu w czasie rzeczywistym, działającego w sposób ciągły tzn. niezależnie od pozostałych układów w pojeździe, również po wyłączeniu głównego zasilania energia elektryczną. System ma powiadamiać dyspozytora o wykrytych zagrożeniach pożarowych baterii trakcyjnej bezpośrednio po jego wystąpieniu. |
| IVe | Koła i ogumienie | 1. Obręcze stalowe wyposażone w nakrętki śrub mocujących koła wyposażone we wskaźniki położenia, wykonane w kolorze kontrastowym, (seledynowy-jaskrawy) umożliwiające ocenę stanu dokręcenia kół, 2. Zaworki do pompowania kół wyprowadzone na zewnętrzną stronę kół, umożliwiające pompowanie kół bez konieczności demontażu kół, 3. Opony radialne, całostalowe, bezdętkowe, w rozmiarze 275/70R22.5 4. Rzeźba bieżnika opon przeznaczona do komunikacji miejskiej, wszystkie koła wyważone, 5. Do każdego autobusu dwa koła zapasowe ogumione z aluminiową felgą w kolorze srebrnym (1 szt. koło osi przedniej, 1 szt. koło osi tylnej), 6. Wymagany jest okres gwarancji na każdą oponę nie mniejszy niż: 100 000 km przebiegu lub 48 miesięcy, w zależności od tego co pierwsze nastąpi. |
| IVf | Układ pneumatyczny | Wyposażony w:   1. sprężarkę powietrza o wydatku powietrza dostosowanym do pracy w warunkach komunikacji miejskiej, wyposażoną w urządzenie (zawór bezpieczeństwa lub inne rozwiązanie jednokrotnego użytku) zabezpieczające sprężarkę przed nadmiernym wzrostem ciśnienia w przypadku zatkania przewodu (przewodów) za sprężarką, 2. przewody i zbiorniki powietrza wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczone antykorozyjnie: 3. w ten sposób, aby zapewnić co najmniej 15 lat bezawaryjnej pracy, 4. spełniający normę PN-EN 10207:2007 lub EN 286-2, 5. podgrzewany jednokomorowy osuszacz powietrza oraz automatyczny separator kondensatu, wyprowadzający kondensat na zewnątrz układu pneumatycznego, sterowany elektronicznie z częstotliwością pracy, zapewniającą skuteczne oczyszczanie układu pneumatycznego z gromadzącego się kondensatu i nie dopuszczenie do przedostania się kondensatu do innych elementów układu pneumatycznego, 6. przyłącze umożliwiające podłączenie sprężonego powietrza (za pomocą szybkozłącza) ze źródła zewnętrznego, umieszczone z przodu i z tyłu autobusu w miejscu łatwo dostępnym, które pozwoli podłączyć sprężone powietrze z zewnętrznego źródła bez potrzeby demontażu elementów karoserii przy użyciu narzędzi. Z uwagi na fakt wykorzystywania tego przyłącza w codziennej eksploatacji autobusu wymaga się, aby element karoserii zasłaniający dostęp do tego przyłącza posiadał odpowiedni mechanizm zamykania i otwierania, np.: zatrzask, magnes, itp. przystosowany do wielokrotnego intensywnego używania (niedopuszczalne są rozwiązania techniczne tego mechanizmu, wymagające przekręcenia (lub odkręcenia) trzpieni, wkrętów, itp.). Powietrze dostarczane z zewnętrznego źródła musi przepływać przez podgrzewany jednokomorowy osuszacz powietrza (o którym mowa w pkt 3) oraz po jego podłączeniu uniemożliwiać uruchomienie silnika autobusu lub uniemożliwiać ruszenie autobusu z miejsca, 7. czytelnie i trwale oznakowany zestaw przyłączy diagnostycznych umożliwiający pełną ocenę stanu technicznego układu. |
| IVg | Układ hamulcowy | 1. Hamulec zasadniczy – pneumatyczny, posiadający: 2. niezależne dwa obwody, 3. automatyczną kompensację luzu elementów ciernych (klocki, szczęki hamulcowe), 4. system ABS, ASR, EBS (zalecane) lub inny równoważny, 5. Hamulec postojowy : 6. działający minimum na oś napędową, uruchamiany bezcięgłowo dźwignią zlokalizowaną na stanowisku (miejscu) pracy kierowcy, 7. posiadający system ostrzegawczy informujący kierowcę sygnałem akustycznym o nie załączonym hamulcu postojowym w przypadku przekręcenia kluczyka w stacyjce w pozycję „0”, 8. Hamulec przystankowy: 9. unieruchamiający autobus na przystanku, załączany automatycznie poprzez otwarcie drzwi oraz ręcznie za pomocą przełącznika zlokalizowanego na stanowisku (miejscu) pracy kierowcy, 10. zwolnienie hamulca przystankowego następuje po zamknięciu drzwi (lub wyłączeniu funkcji przełącznikiem) poprzez krótkotrwałe naciśnięcie pedału przyspieszenia, 11. posiadający awaryjny system wyłączający ten hamulec – wyłącznik zabezpieczony przed przypadkowym użyciem. |
| V | Zawieszenie | * 1. Pneumatyczne na miechach gumowych, sterowane układem poziomującym, zapewniającym:  1. zmianę poziomu autobusu (zmiana poziomu w „górę” i w „dół”), 2. obniżenie poziomu wejścia do autobusu (obniżenie poziomu może odbywać się przy zamkniętych/otwartych drzwiach) przez zastosowanie „tzw. przyklęku” prawej strony autobusu – podniesienie autobusu z przyklęku musi następować automatycznie po zamknięciu wszystkich drzwi. System ten służy do obniżenia prześwitu podwozia autobusu po stronie drzwi dla pasażerów, proces ten odbywa się z wykorzystaniem układu zawieszenia kół autobusu. Dzięki temu następuje zmniejszenie odległości podłogi autobusu od powierzchni chodnika na przystanku, co ułatwia wejście/wyjście osobom poruszającym się na wózkach, innym osobom o ograniczonych możliwościach poruszania się, a także przyspiesza wymianę pasażerów na przystanku. Zamawiający dopuści również rozwiązanie techniczne, w którym po podjechaniu autobusem na przystanek i otwarciu drzwi autobus obniży poziom zawieszenia, a po zakończeniu wymiany pasażerskiej , zamknięciu drzwi i ruszeniu autobusem z przystanku , autobus automatycznie się wypoziomuje do znamionowej wysokości zawieszenia. |
| VI | Podstawowe parametry użytkowe | Autobusy powinny być dopuszczone do ruchu zgodnie z prawem polskim oraz spełniać następujące warunki:   1. Długość pojazdu : 11 500 – 12 500 mm, Zamawiający dopuszcza odchyłkę w skrajnych wartościach nie większą niż 2%; 2. Liczba członów: 1; 3. Szerokość pojazdu: od 2 500 mm do 2 550 mm, Zamawiający dopuszcza odchyłkę w skrajnych wartościach nie większą niż 2%; 4. Wysokość maksymalna pojazdu: 3 400 mm; 5. Efektywna szerokość każdych drzwi (szerokość otworu drzwiowego): min. 1200 mm; 6. Zasięg (minimalna liczba wozokilometrów, jaką pojazd może pokonać przy pełnym zatankowaniu zbiorników wodoru wykorzystując wyłącznie energię wytworzoną z wodoru): 300 km 7. Łączna, minimalna liczba miejsc 85, w tym ilość siedzących musi wynosić 29, w tym: 8. minimum 27 miejsc pełnowymiarowych stałych; 9. minimum 2 miejsca siedzące typu uchylnego zamontowane na bocznej ścianie przedziału pasażerskiego lub w okolicy miejsca przeznaczonego dla wózka dziecięcego lub inwalidzkiego. 10. Łączna, minimalna liczba miejsc dostępnych z poziomu podłogi (bez konieczności pokonywania stopni we wnętrzu autobusu): 10 stałych + 2 uchylne; 11. Liczba miejsc na wózek inwalidzki: 1; 12. Liczba miejsc na wózek dziecięcy: 1; 13. Układ drzwi: 2-2-2 rozmieszczone po prawej stronie ściany nadwozia. |
| VII | Ukształtowanie podłogi pojazdów | Ukształtowanie podłogi w autobusach winno spełniać następujące wymagania;   1. Każdy autobus winien posiadać niską podłogę na całej powierzchni przeznaczonej dla pasażerów stojących (zgodnie z PN-S-40710). 2. Maksymalna wysokość podłogi na progu każdych drzwi: 325 mm. |
| VIII | Identyfikacja wizualna | 1. Wszystkie autobusy muszą posiadać kolorystykę uzgodnioną z Zamawiającym do 30 dni po podpisaniu umowy; w szczególności zamawiający przewiduje minimum trzy kolory malowania oraz grafikę 2. System oznaczeń (piktogramy i naklejki) - wymaga uzgodnienia z zamawiającym na etapie realizacji umowy |
| IX | Organizacja przestrzeni pasażerskiej | Autobusy powinny spełniać w szczególności poniższe wymagania:   1. **Podłoga i krawędzie**: 2. pokryta gładką wykładziną z materiału antypoślizgowego o fakturze imitującej drewniane panele podłogowe o grubości minimum 2,0 mm (Wykonawca przedstawi minimum 3 wzory różniąca się kolorem/odcieniem); 3. w strefie drzwi, tj. w pasie szerokości min. 300 mm od krawędzi progu oraz w strefie poruszania się skrzydeł drzwi kolor żółty (odcień dostosowany do koloru wykładziny podłogi); 4. krawędzie progów zewnętrznych, stopni i podestów pod miejsca siedzące - oznaczone w formie listwy, której kolor będzie uzgodniony do 30 dni od dnia podpisania umowy; 5. krawędzie zabudowy wnętrza (nadkola, zabudowa silnika) - kolor oraz materiał będzie uzgodniony do 30 dni od dnia podpisania umowy; Wykonawca przedstawi minimum 4 wzory, w tym takie same jak w przypadku wykładziny podłogowej. 6. **Poręcze, uchwyty:** 7. kolor poręczy: poręcze pionowe i poziome, poręcze na płatach drzwi malowane proszkowo na kolor żółty lub inny kolor, co zostanie uzgodnione z Zamawiającym w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy, 8. rozplanowanie poręczy w taki sposób, aby możliwe było przytrzymanie się przez pasażerów opuszczających miejsca siedzące; 9. poręcze poziome wyposażone w uchwyty wiszące do trzymania się przez pasażerów stojących, zamontowane w sposób uniemożliwiający ich niepożądane przesuwanie się na poręczach podczas jazdy, uchwyty zamontowane w strefie platformy dla pasażerów stojących oraz w obrębie drzwi; 10. w obrębie miejsc siedzących, przed którymi nie znajdują się inne miejsca siedzące zwrócone w tym samym kierunku (z poręczą umożliwiającą przytrzymanie się przy wstawaniu), muszą zostać zamontowane poręcze (np. na ścianie bocznej lub elementach zabudowy wnętrza) ułatwiające opuszczenie miejsca siedzącego; 11. **Fotele pasażerskie:** 12. Fotele o ergonomicznym kształcie, wandaloodporne, tj. o powierzchniach utrudniających naniesienie napisów typu „graffiti"; 13. Materiały tapicerskie o dużej odporności na zużycie (wycieranie, zabrudzenie) oraz o podwyższonej odporności na akty wandalizmu (rozerwanie, rozcięcie); 14. Wkładki tapicerskie siedziska i oparcia wyposażone w gąbkę (piankę) zmiękczającą pod tapicerką, 15. Kolorystyka wraz z grafiką uzgodniona z Zamawiającym w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy, Zamawiający zastrzega, że może wymagać: 16. Minimum dwóch kolorów tapicerki siedzeń, tj. część siedzeń będzie w jednym kolorze, a część w innym; 17. Grafika na siedzenia wykonana będzie za pomocą tkania lub haftu w kolorach zależnych od wybranego koloru obicia. 18. Osobne obszycia materiałem siedziska oraz oparcia fotelów pasażerskich. 19. **Dostępność pojazdu dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej oraz dla osób z wózkami dziecięcymi;** 20. Rampa uchylna, odkładana ręcznie lub automatycznie, znajdująca się w II drzwiach pojazdu prowadzących do wydzielonego stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich. Krawędzie zewnętrzne rampy, po jej rozłożeniu, oznaczone w formie naprzemiennych żółto-czarnych trójkątów lub żółtej listwy. Rampa wg wymagań określonych w załączniku nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ (Dz.U. UE L 255 z 29.9.2010, s.1), o nośności min. 300 kg; 21. W przypadku rampy odkładanej ręcznie, umiejscowienie w podłodze w sposób umożliwiający samoczynny, grawitacyjny odpływ wody; 22. Przyciski sygnalizujące konieczność użycia rampy umieszczone na wysokości umożliwiającej naciśnięcie przez osobę znajdującą się na wózku:   Na zewnątrz:   1. przy drzwiach II i III otwieranych na zewnątrz, przycisk umieszczony na prawym płacie drzwi; 2. Oznakowanie symbolem wózka powinno znajdować się na przycisku; 3. Typ przycisku: typu skokowego (o odczuwalnym zadziałaniu); 4. Kolor przycisku: uzgodniony z Zamawiający do 30 dni do dnia podpisania umowy; 5. Kolor obudowy przycisku: uzgodniony z Zamawiający do 30 dni do dnia podpisania umowy; 6. Przycisk podświetlany na zielono w momencie, gdy drzwi pojazdu zostają otwarte lub gdy prowadzący pojazd uaktywni opcję otwierania drzwi przez pasażerów; 7. Naciśnięcie przycisku musi skutkować krótkotrwałym podświetleniem przycisku na czerwono; 8. Wciśnięcie przycisku musi dezaktywować funkcję automatycznego zamykania drzwi; 9. Funkcja przyklęku prawej strony pojazdu tj., możliwość obniżenia pojazd. Funkcja musi być uruchamiana ze stanowiska kierowcy oraz posiadać możliwość uruchomienia przyklęku zarówno przy otwartych jak i zamkniętych drzwiach pojazdu oraz możliwość utrzymania autobusu w stanie przyklęku również po wyłączeniu silnika; 10. Poręcze ułatwiające wejście do pojazdu osobom o ograniczonej sprawności ruchowej. Rozmieszczenie i konstrukcja poręczy musi umożliwiać swobodny wjazd do autobusu wózkiem inwalidzkim lub dziecięcym; 11. Stanowisko do przewozu osób na wózkach inwalidzkich - ściśle wg wymagań określonych w Regulaminie nr 107 EKG ONZ (Dz.U. UE L 255 z 29.9.2010, s.1). Wyposażone w biodrowy pas bezpieczeństwa, podporę lub oparcie prostopadłe do wzdłużnej osi pojazdu, poręcze lub uchwyty zamontowane na boku lub ścianie pojazdu. Przestrzeń na wózki inwalidzkie powinna być wolna od słupków i automatów biletowych oraz na tyle duża, aby umożliwić obrót na wózku; 12. Fotele pasażerskie specjalne do przewozu osób o ograniczonej możliwości poruszania się - ściśle wg wymagań określonych w Regulaminie nr 107 EKG ONZ (Dz.U. UE L 255 z 29.9.2010, s.1); 13. Lokalizacja siedzeń w autobusie powinna być taka, aby odległość pomiędzy poziomem siedziska a sufitem zapewniała bezpieczne siadanie, wstawanie i przemieszczanie się pasażera. 14. Rozmieszczenie powierzchni: 1 miejsce (na wózek inwalidzki lub dziecięcy) po prawej stronie II drzwi oraz 1 miejsce (na wózek inwalidzki lub dziecięcy) naprzeciwko II drzwi |
| Xa | Sterowanie drzwiami pasażerskimi | **Podstawowe wymagania**:   1. Każde drzwi wyposażone w oświetlenie obszaru drzwi włączane automatycznie w momencie otwarcia drzwi i świecące w sposób ciągły aż do momentu całkowitego zamknięcia się drzwi, punkt lub punkty świetlne zlokalizowane wewnątrz pojazdu, nad drzwiami w osi pionowej otworu drzwi; 2. Otwarcie drzwi lub aktywacja zezwolenia otwarcia drzwi przez pasażerów musi skutkować włączeniem blokady przystankowej (hamulec przystankowy); 3. Drzwi wyposażone w mechanizm automatycznego powrotnego otwarcia (przy ściśnięciu pasażera); 4. Przy każdych drzwiach urządzenie sterujące awaryjnym otwieraniem drzwi zabezpieczone przed przypadkowym użyciem, zabezpieczenie powinno być łatwo usuwalne w celu uzyskania dostępu do urządzenia sterującego; 5. Blokada awaryjnego otwierania drzwi przy prędkości powyżej 5 km/h; 6. Pojazd wyposażony dodatkowo w system uruchamiający drzwi automatycznie, spełniający następujące założenia: 7. System uruchamiający drzwi automatycznie funkcjonuje jako system samodzielnego otwierania drzwi przez pasażerów po aktywacji systemu przez prowadzącego pojazd, wyjątek stanowią pierwsze drzwi, w których dopuszcza się możliwość zablokowania wygrodzonego skrzydła przez kierowcę; 8. Detekcja obecności pasażerów w płaszczyźnie otworu drzwi; 9. Automatyczne zamykanie się drzwi po upływie 2-5 sekund od momentu, gdy detekcja obecności pasażerów wykaże brak wsiadających lub wysiadających pasażerów; pojazdy powinny posiadać możliwość zmiany wielkości parametru czasu opóźnienia zamykania drzwi; 10. Detekcja obecności wsiadającego lub wysiadającego pasażera powoduje zaprzestanie zamykania się drzwi, ich otwarcie do pełnej szerokości i ponowne zamknięcie po upływie 2 – 5 sekund od chwili gdy detekcja obecności pasażerów wykaże brak osób.; 11. Detekcja obecności pasażerów funkcjonuje tylko w momencie aktywnego systemu otwierania drzwi przez pasażerów; 12. Sygnał świetlny i akustyczny ostrzegawczy umieszczony przy wszystkich drzwiach sygnalizujący w sposób automatyczny zamykanie drzwi na 1-3 sekundy przed rozpoczęciem zamykania (3 propozycje ton dźwięku przedstawi Wykonawca po podpisaniu umowy). 13. Drzwi uruchamiane mechanicznie z możliwością opcji włączania uruchamiania automatycznego otwierane do wewnątrz. 14. Drzwi uruchamiane mechanicznie z możliwością opcji włączania uruchamiania automatycznego:  * I: otwierane do wewnątrz; * II i III: otwierane na zewnątrz odskokowo-przesuwne  1. Kolor płatów wewnętrznych drzwi: czarny lub żółty (Zamawiający do 30 dni dokona wyboru) 2. Pierwsze skrzydło drzwi przednich wyposażone w szybę ogrzewaną lub podwójną. |
| Xb | Przyciski dla pasażerów | 1. Przyciski wewnętrzne do otwierania drzwi przez pasażerów (tzw. ciepły guzik): 2. dwufunkcyjne (działające dodatkowo jako przycisk „stop”), 3. mechaniczny czujnik zadziałania element naciskany przez pasażerów (wyraźnie wyczuwalny skok przycisku po jego naciśnięciu), 4. mocowane na rurze pionowej w obszarze drzwi: przy drzwiach pierwszych jeden przycisk, przy pozostałych drzwiach dwa przyciski rozmieszczone po obu stronach. Naciśnięcie przycisku podczas zamykania się drzwi powoduje przerwanie zamykania się i ponowne ich otwarcie, 5. obudowa przycisku metalowa, 6. z funkcją dwukolorowego podświetlenia przycisku: 7. przy aktywnej funkcji otwierania drzwi przez pasażerów podświetlenie w kolorze zielonym, działające od momentu aktywowania przez kierowcę układu otwierania drzwi przez pasażerów do momentu otwarcia drzwi lub do momentu dezaktywowania układu otwierania drzwi przez pasażerów bez ich otwarcia. Podświetlenie zmienia kolor na czerwony od momentu naciśnięcia przez pasażera do momentu otwarcia się drzwi na przystanku, 8. podczas zamykania się drzwi kolor zielony migający, 9. w pozostałych sytuacjach bez podświetlenia. 10. wyposażone w funkcję pamięci, która powoduje zapamiętanie faktu naciśnięcia danego przycisku i skutkuje otwarciem drzwi, przy których został naciśnięty, 11. sygnalizacja naciśnięcia przycisku „przystanek na żądanie” (STOP) przez pasażera, zgodnie z Regulaminem 107 EKG ONZ: 12. dla kierowcy na desce rozdzielczej i sygnałem dźwiękowym nadawanym przez ok. 1-2 sekundy od momentu naciśnięcia przycisku przez pasażera, 13. dla pasażerów poprzez wyświetlenie napisu „STOP” na osobnych od informacji pasażerskiej wyświetlaczach wewnętrznych za kabiną kierowcy. Zakończenie wyświetlania napisu „STOP” w momencie otwarcia drzwi na przystanku, 14. oznaczony na przycisku lub na obudowie piktogramem w formie dwóch przeciwnie skierowanych strzałek „< >”, symbolem drzwi, napisem „STOP” oraz dodatkowo - w alfabecie Braille’a, 15. kolorystyka obudowy, przycisku do uzgodnienia z zamawiającym. 16. Przyciski zewnętrzne do otwierania drzwi przez pasażerów (tzw. ciepły guzik): 17. służące do otwierania tylko tych drzwi, przy których są umieszczone po uaktywnieniu przez kierowcę układu otwierania drzwi przez pasażerów, 18. przycisk w kolorze białym, obudowa przycisku w kolorze czerwonym, 19. przyciski w których sygnał o zadziałaniu pochodzi od czujnika pojemnościowego, w którym sensorem jest kondensator. Zbliżenie obiektu (np. ręki pasażera) do czoła czujnika, bez konieczności wywierania na niego nacisku, musi spowodować zmianę pojemności kondensatora, co jest wykrywane przez obwody przycisku, 20. działające od momentu aktywowania przez kierowcę układu otwierania drzwi przez pasażerów do momentu otwarcia drzwi lub do momentu dezaktywowania układu otwierania drzwi przez pasażerów bez ich otwarcia, 21. naciśnięcie przycisku podczas zamykania się drzwi powoduje przerwanie zamykania się i ponowne ich otwarcie, 22. z funkcją dwukolorowego podświetlenia przycisku: 23. w kolorze zielonym, działające od momentu aktywowania przez kierowcę układu otwierania drzwi przez pasażerów do momentu otwarcia drzwi lub do momentu dezaktywowania układu otwierania drzwi przez pasażerów bez ich otwarcia, 24. w kolorze czerwonym, działające od momentu naciśnięcia do momentu otwarcia się drzwi na przystanku, 25. w pozostałych sytuacjach bez podświetlenia. 26. liczba i rozmieszczenie przycisków: 27. przy drzwiach dwuskrzydłowych otwieranych do wewnątrz pojazdu: z obu stron po jednej sztuce, 28. przy drzwiach jednoskrzydłowych otwieranych do wewnątrz pojazdu: z lewej strony jedna sztuka, 29. przy drzwiach otwieranych na zewnątrz – jedna sztuka. 30. przyciski otwierania drzwi umieszczone bliżej krawędzi drzwi, niż urządzenie sterujące awaryjnego otwierania drzwi. 31. przy drzwiach otwieranych na zewnątrz przyciski umieszczone bezpośrednio na skrzydłach drzwi. 32. oznaczony na przycisku lub na obudowie piktogramem w formie dwóch przeciwnie skierowanych strzałek „< >” i symbolem drzwi. 33. w przypadku jeśli kolejno: kierowca dezaktywuje system otwierania drzwi przez pasażerów, nastąpi zamknięcie drzwi, to przy jeszcze trwającym postoju i przy dodatnim przyroście prędkości pojazdu (do prędkości 5 km/h), pasażer naciśnie przycisk otwierania drzwi, wówczas na desce rozdzielczej kierowcy wyemitowany zostanie dwukrotny krótki sygnał dźwiękowy ostrzegawczy dla kierowcy (sygnał różny od pozostałych sygnałów emitowanych po naciśnięciu innych przycisków przez pasażerów). W tej sytuacji po naciśnięciu przycisku przez pasażera, przycisk nie jest on podświetlany. 34. Wyposażenie w przyciski „przystanek na żądanie” (STOP) wewnątrz do sygnalizacji zamiaru opuszczenia pojazdu przez pasażerów: 35. przyciski rozmieszczone równomiernie na całej długości przestrzeni pasażerskiej w taki sposób, aby znajdowały się w zasięgu pasażera zajmującego każde z miejsc siedzących (z uwzględnieniem przycisków otwierania drzwi), na poręczach lub innych powierzchniach zabudowy nadwozia, 36. równomiernie rozmieszczone w przestrzeni pasażerskiej (na poręczach i innych powierzchniach). Zaleca się umieszczenie przycisków na wszystkich poręczach pionowych, 37. konstrukcja i umieszczenie przycisków ogranicza możliwość przypadkowego, niezamierzonego wciśnięcia, 38. kolor przycisku czerwony, z napisem „STOP” i dodatkowo oznaczeniem w alfabecie Braille’a (na przycisku lub obudowie przycisku), kolor obudowy szary, 39. przyciski przypisane funkcjonalnie do drzwi najbliższych dla danego przycisku (strefa działania przycisków), sygnalizacja naciśnięcia przycisku dla kierowcy na desce rozdzielczej z sygnalizacją potrzeby otwarcia drzwi właściwych dla strefy, w jakiej został naciśnięty, 40. sygnalizacja naciśnięcia przycisku poprzez podświetlenie przycisku oraz wszystkich przycisków „przystanek na żądanie” w strefie na czerwono, działające od momentu naciśnięcia do momentu otwarcia się drzwi na przystanku lub uaktywnienia przez prowadzącego pojazd układu otwierania drzwi przez pasażerów. Naciśnięcie przycisku powinno być sygnalizowane mechanicznie poprzez wyraźnie wyczuwalny skok przycisku, 41. jednoczesna sygnalizacja naciśnięcia przycisku jak w przypadku przycisków wewnętrznych do otwierania drzwi przez pasażerów (pkt 1.g). 42. Przyciski wewnętrzne przy siedzeniach specjalnych dla pasażerów niepełnosprawnych: 43. spełniające wymagania Załącznika nr 8 do Regulaminu 107 EKG ONZ, 44. przycisk w kolorze niebieskim z piktogramem osoby z laską, 45. obudowa przycisku w kolorze niebieskim, 46. naciśnięcie przycisku skutkuje podświetleniem przycisku na czerwono 47. naciśnięcie przycisku dezaktywuje funkcję automatycznego zamykania II drzwi, 48. sygnalizacja naciśnięcia przycisku na desce rozdzielczej kierowcy jak w przypadku przycisków wewnętrznych „przystanek na żądanie” (pkt 1.g), z dodatkowym piktogramem.   Naciśnięcie przycisku sygnalizowane jest mechanicznie przez wyraźnie wyczuwalny skok przycisku.   1. Wyposażenie w przyciski umożliwiające zasygnalizowanie kierowcy potrzeby obniżenia poziomu podłogi i ewentualnie użycia pochylni: 2. Na zewnątrz (przy drzwiach umożliwiających wjazd wózkiem): 3. w przypadku drzwi otwieranych do wewnątrz pojazdu - po prawej stronie drzwi, 4. w przypadku drzwi otwieranych na zewnątrz – na prawym skrzydle drzwi, 5. Kolor przycisku biały z symbolem wózka inwalidzkiego, 6. Obudowa przycisku niebieska. 7. Naciśnięcie przycisku powoduje chwilowe podświetlenie go na czerwono i możliwe jest po otwarciu drzwi pojazdu lub gdy prowadzący pojazd uaktywni system otwierania drzwi przez pasażerów. 8. Przycisk podświetlany na zielono w momencie otwarcia drzwi pojazdu lub gdy prowadzący pojazd uaktywni system otwierania drzwi przez pasażerów. 9. Wewnątrz przy miejscu przeznaczonym na wózek inwalidzki: 10. kolor przycisku biały z symbolem wózka inwalidzkiego, 11. obudowa przycisku niebieska, 12. naciśnięcie przycisku skutkuje jego podświetleniem na czerwono działającym do momentu otwarcia się drzwi na przystanku lub aktywacji przez kierowcę układu otwierania drzwi przez pasażerów, 13. naciśnięcie przycisku dezaktywuje funkcję automatycznego zamykania drzwi, przy których został naciśnięty. 14. Sygnalizacja naciśnięcia przycisków wewnętrznych jak w przypadku przycisków wewnętrznych do otwierania drzwi przez pasażerów (pkt 1.g), z dodatkowym piktogramem. 15. Wyposażenie w przycisk umieszczony przy miejscu na wózek dziecięcy, sygnalizujący potrzebę zatrzymania pojazdu na przystanku: 16. z symbolem graficznym wózka dziecięcego, 17. przycisk w kolorze białym z piktogramem wózka dziecięcego, 18. obudowa przycisku w kolorze niebieskim, 19. naciśnięcie przycisku dezaktywuje funkcję automatycznego zamykania II drzwi, 20. naciśnięcie przycisku skutkuje jego podświetleniem na czerwono działającym do momentu otwarcia się drzwi na przystanku lub aktywacji przez kierowcę układu otwierania drzwi przez pasażerów. 21. Sygnalizacja naciśnięcia przycisków na desce rozdzielczej kierowcy jak w przypadku przycisków wewnętrznych „przystanek na żądanie” (pkt 1.g), z dodatkowym piktogramem. 22. Szczegółowe rozmieszczenie przycisków, w tym wysokość, na jakiej są montowane, podlega akceptacji przez zamawiającego na etapie realizacji umowy. |
| Xc | Przyciski wewnętrzne – kabina kierowcy | 1. **Przyciski co najmniej sterujące na desce rozdzielczej prowadzącego pojazd**: 2. W kabinie prowadzącego pojazd na desce rozdzielczej muszą być zamontowane następujące przyciski sterujące drzwiami oraz elementy sygnalizujące zamierzenia pasażerów: 3. Sygnalizacja naciśnięcia przez pasażerów przycisków opisanych w pkt. a oraz b, w tym też sygnał dźwiękowy, nadawany przez 2 sekundy od momentu naciśnięcia przycisku, uruchomieniu funkcji „**STOP”** („Na żądanie”) przez pasażera; 4. Przycisk aktywacji systemu samodzielnego otwierania drzwi przez pasażerów – zezwolenia na otwarcie drzwi. Dezaktywacja systemu (wyłączenie przycisku) powinno skutkować automatycznym zamknięciem wszystkich otwartych drzwi, bez potrzeby naciskania innych przycisków; 5. Przyciski indywidualnego otwierania każdych drzwi przez prowadzącego pojazd; przyciski te umożliwiają również zamknięcie drzwi otwartych przy aktywnym systemie otwierania drzwi przez pasażerów; 6. Przycisk umożliwiający otwarcie i zamknięcie wszystkich drzwi jednocześnie; przycisk ten umożliwia również zamknięcie drzwi otwartych przy aktywnym systemie otwierania drzwi przez pasażerów; 7. Sygnalizacja stanu otwarcia / zamknięcia drzwi na desce rozdzielczej (podświetlenie przycisków lub ikony na wyświetlaczu ciekłokrystalicznym); 8. Sygnalizacja uaktywnienia przycisku informującego o konieczności rozłożenia rampy. 9. W przypadku znacznego zatłoczenia obszaru okolic drzwi, kierowca powinien mieć możliwość wymuszenia zamknięcia drzwi. 10. Rozmieszczenie i sposób montażu wyposażenia kabiny kierowcy, w tym rozmieszczenie wszystkich przycisków, włączników, ekranów, wyświetlaczy, itp., zostaną uzgodnione z zamawiającym na etapie realizacji umowy. |
| XIa | Wentylacja przestrzeni pasażerskiej | 1. **Wentylacja naturalna poprzez okna**: 2. Minimum 50% okien bocznych na każdej stronie pojazdu musi posiadać część przesuwaną lub uchylną; 3. Do powyższego wskaźnika zaliczane są okna o minimalnej szerokości otworu okiennego 800 mm oraz nie będące wyjściami awaryjnymi; 4. Okna te powinny być równomiernie rozmieszczone na całej długości pojazdu; – zalecane okna otwierane z wyjściami awaryjnymi. Niedopuszczalne jest umieszczenie otwieranych okien tylko w przedniej lub / i tylnej części pojazdu; 5. Wysokość otworu okna przesuwnego lub uchylnego nie mniejsza niż 20% i nie większa niż 60% wysokości otworu okna, ale nie mniejsza niż 20cm; 6. Szerokość otworu okna przesuwnego/uchylnego nie mniejsza niż 30% szerokości otworu okna; 7. Przesuwne lub uchylne części okien muszą być wyposażone w zamki blokujące okno w pozycji zamkniętej. 8. **Systemy ogrzewania i klimatyzacji**: 9. W przestrzeni pasażerskiej powinny zostać zamontowane skuteczne urządzenia grzewcze, które powinny być zamontowane w sposób chroniący pasażerów przed przypadkowym zranieniem lub inną kontuzją; 10. Kabina kierowcy ma posiadać niezależny, od układu działającego w przestrzeni pasażerskiej, układ ogrzewania, wentylacji i klimatyzacji, regulowany z miejsca pracy kierowcy; 11. W przedziale pasażerskim autobusu powinna być utrzymana komfortowa temperatura oraz wymaga się: 12. w przypadku temperatury zewnętrznej powyżej +25oC, klimatyzacja musi mieć możliwość obniżenia temperatury przedziału pasażerskiego o co najmniej 5oC od temperatury zewnętrznej; 13. włączenie klimatyzacji musi nastąpić w sposób automatyczny, gdy temperatura powietrza wprzedziale pasażerskim autobusu wyniesie +26oC. musi istnieć również możliwość ręcznego włączenia i wyłączenia klimatyzacji niezależnie od zastosowanych urządzeń automatycznych, w zależności od wyboru trybu przez prowadzącego (możliwość ręcznego włączenia lub wyłączenia). 14. włączenie ogrzewania musi nastąpić w sposób automatyczny lub ręcznie, w zależności od wyboru trybu przez prowadzącego, 15. Domyślnym sposobem uruchomienia klimatyzacji i ogrzewania ma być tryb ręczny z możliwością zmiany na automatyczny w trybie serwisowym. |
| XIb | Ogrzewanie | 1. Typ ogrzewania: wodne - wykorzystujące ciepło z układu chłodzenia układu napędowego i pompa ciepła. 2. Wydmuch powietrza realizowany przez nagrzewnice z wentylatorami: 3. minimum 3 szt. umieszczonych pod siedzeniami pasażerskim lub w podestach, w tym minimum 2 szt. patrząc od czoła autobusu pomiędzy I a II drzwiami, 1 szt. przed III drzwiami; 4. minimum 1 szt. umieszczona w podeście kabiny kierowcy skierowana do wewnątrz pojazdu; 5. minimum 1 szt. pod siedzeniami pasażerskimi lub w podeście wydmuchująca powietrze w kierunku przestrzeni w okolicach III drzwi 6. minimum 1 szt. w kabinie kierowcy. 7. Grzejnik(i) konwektorowe wydłużone maksymalnie wzdłuż ścian bocznych 8. Wymienniki ciepła układu klimatyzacji – nadmuch ciepłego powietrza musi być realizowany przez kanały powietrzne, umieszczone pod pokrywami dachowymi lub przez kanały powietrzne przysufitowe, 9. Nagrzewnica frontowa służącą do kompleksowego ogrzewania różnych stref miejsca pracy kierowcy, w tym szyby przedniej. 10. Sterowanie ogrzewaniem przedziału pasażerskiego realizowane automatycznie (bez ingerencji kierowcy), utrzymujące stałą zaprogramowaną temperaturę w przedziale pasażerskim – wymaga się, aby system ogrzewania uruchamiał się automatycznie przy spadku temperatury w przedziale pasażerskim poniżej 18oC w następujący sposób: 11. czujnik temperatury zamontowany pomiędzy I a II drzwiami na jednym ze słupków okiennych lub w innym, zaproponowanym do 30 dni od dnia podpisania umowy i uzgodnionym z Zamawiającym miejscu 12. jeżeli przy pracujących grzejnikach konwektorowych temperatura w przedziale pasażerskim spada nadal i osiągnie poziom 15ºC, dodatkowo muszą załączać się nagrzewnice z wentylatorami, rozpoczynając pracę od najmniejszej prędkości obrotowej – prędkość ta, następnie musi się zmieniać w funkcji temperatury płynu w układzie chłodzenia oraz temperatury panującej w przestrzeni pasażerskiej, 13. Zamawiający musi posiadać możliwość programowej zmiany poziomu temperatur granicznych, przy których system ten uruchamia się automatycznie (i wyłącza się) zakres zmian temperatur (min) od 16°C do 22°C, 14. Niedopuszczalny podczas pracy ogrzewania i klimatyzacji jest stan, w którym systemy te wzajemnie się wykluczają; oznacza to, że podczas pracy ogrzewania klimatyzacja nie może równocześnie chłodzić przestrzeni pasażerskiej 15. Podłączony do układu chłodzenia, niezależny od pracy silnika, agregat grzewczy, zasilany energią elektryczną, moc tego agregatu oraz wydajność układu ogrzewania musi zapewnić możliwość utrzymania temperatury w przedziale pasażerskim minimum na poziomie +18ºC przy temperaturze zewnętrznej poniżej (-15)ºC. 16. Zamawiający dopuści również rozwiązanie, w którym: 17. automatyczne sterowanie (o którym mowa w pkt.2) temperaturą , podczas pracy ogrzewania , realizowane będzie w oparciu o uzgodnioną z Zamawiającym krzywą temperaturową, której zakres temperatur będzie zbieżny z wymogami Zamawiającego, 18. poszczególne elementy układu ogrzewania i wentylacji będą pracowały w trybie automatycznym , tj. układ sterujący pracą ogrzewania odpowiedzialny będzie za wyłączenie lub załączenie poszczególnych elementów układu ogrzewania z zastrzeżeniem utrzymania w przedziale pasażerskim temperatury na poziomie 18ºC. |
| XII | **System informacji pasażerskiej** | 1. Cztery kontrastowe tablice kierunkowe LED, posiadające układ ciągłej regulacji natężenia świecenia w zależności od warunków oświetlenia zewnętrznego, o wysokości co najmniej 16 punktów: 2. przednia o długości co najmniej 200 punktów, rozstawienie punktów świetlnych 9-10 mm, 3. boczna o długości co najmniej 160 punktów, rozstawienie punktów świetlnych 6-8 mm, 4. tylna o długości co najmniej 40 punktów, rozstawienie punktów świetlnych 9-10 mm, 5. wewnętrzna (umieszczone pod sufitem za kabiną kierowcy) o długości co najmniej 120 punktów.   Wszystkie tablice kierunkowe zewnętrzne z diodami świecącymi w kolorze białym.  Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej opisane są w **Załączniku nr 13 do SWZ - Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej.** Lokalizacja tablic wymaga uzgodnienia z zamawiającym.  Szczegółowe wymagania dotyczące sprawdzenia funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej opisane są w **Załączniku nr 14 do SWZ – Zasady przeprowadzania przejazdów testowych**   1. Tablica informacyjna wewnętrzna (monitor LCD o przekątnej min. 38"), przeznaczona do prezentowania informacji o trasie przejazdu danej linii.   Monitor umieszczony nad oknem bocznym lub w górnej części okna bocznego. Dokładne umiejscowienie tablicy wymaga uzgodnienia z zamawiającym.  Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej opisane są w **Załączniku nr 13 do SWZ - Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej**.   1. Minimalne parametry urządzeń: 2. panel LCD wizyjnej informacji pasażersko-reklamowej:  * jasność nie mniejsza niż 250cd/m2, * kontrast nie mniejszy niż 1000:1, * kąty widzenia nie mniejsze niż 170 stopni horyzontalnie i 160 stopni w pionie, * zastosowany rodzaj podświetlenia - diody LED, * zakres temperatur pracy - od -20 do + 40 stopni Celsjusza * zakres napięcia zasilającego - od 16V DC do 48V DC, * zdalna diagnostyka stanu pracy panelu LCD w systemie informacyjnym, * interfejsy RS485. RS422, CAN, do współpracy z jednostką sterującą - sterowanie i diagnostyka, * automatyczna regulacja jaskrawości wyświetlanego obrazu w zależności od natężenia światła zewnętrznego lub ustawienie jaskrawości na stałym określonym poziomie, * regulacja parametrów pracy (jaskrawość, kontrast, nasycenie kolorów, itp.) wyświetlacza LCD. Wymagana jest możliwość ustawienia ww. parametrów poprzez panel znajdujący się na obudowie monitora w miejscu niewidocznym dla pasażera, umożliwiający zmianę parametrów bez demontażu tablicy, * wandaloodporna obudowa.  1. Komputer sterujący wizyjną informacją pasażersko-reklamową:  * zakres temperatur pracy: od -20 do + 40 stopni Celsjusza, * zakres napięcia zasilającego - od 16V DC do 48V DC, * zdalna diagnostyka stanu pracy komputera sterującego w systemie informacyjnym, * interfejsy RS485, USB, ETHERNET, AUDIO, HDMI/DVI/VGA, LAN.  1. System automatycznej informacji głosowej o trasie przejazdu, umożliwiający głosowe zapowiadanie kolejnych przystanków oraz innych informacji i komunikatów, posiadający automatyczną regulację poziomu głośności zapowiedzi w zależności od pory dnia (bez możliwości ingerencji kierowcy na regulację poziomu głośności), włączenie mikrofonu w kabinie kierowcy nie może powodować przerwania przekazywania zapowiedzi przystankowych przez automatyczny system informacji głosowej. 2. Panel obsługi komputera pokładowego sterującego tablicami kierunkowymi, kasownikami oraz systemem informacji pasażerskiej umieszczony na pulpicie kierowcy w zasięgu wzroku kierowcy, w widocznym i łatwo dostępnym miejscu. Miejsce montażu do uzgodnienia z zamawiającym na etapie realizacji umowy. 3. Wszystkie elementy systemu informacji pasażerskiej muszą być sterowane poprzez komputer pokładowy. 4. Szyby, pod którymi zabudowano zewnętrzne tablice informacyjne powinny być ogrzewane elektrycznie, poprzez drut oporowy naniesiony po stronie wewnętrznej szyby, równomiernie na całej powierzchni w sposób nie ograniczający widoczności wyświetlanych informacji. Funkcją ogrzewania jest zabezpieczenie szyb przed szronieniem oraz zaparowaniem. Dopuszcza się zastosowanie innego rozwiązania układu zabezpieczenia wyświetlaczy przed ograniczeniem ich widoczności z powodu szronienia lub zaparowania niż zalecane.   Ogrzewanie musi działać równolegle z ogrzewaniem lusterek zewnętrznych i być sterowane za pomocą wspólnego włącznika.   1. Załączanie i wyłączanie systemu informacji pasażerskiej w pojeździe realizowane musi być za pomocą oddzielnego włącznika zamontowanego w kabinie kierowcy, w sposób niezależny od załączenia stacyjki. 2. Wykonawca dostarczy oprogramowanie służące do obsługi tablic informacji pasażerskiej (każdego z zamontowanego rodzaju) i dostarczy makietę tego systemu składającą się z: 1 szt. autokomputera, po 1 szt. z każdego z rodzaju tablic (w tym opisanej w pkt. XII) oraz urządzeń pozwalających na podłączenie makiety do gniazdka 230V. Wygląd poszczególnych elementów makiety Wykonawca uzgodni do 30 dni od dnia podsiania umowy. 3. Wykonawca dostarczy po jednym urządzeniu zapasowym systemu informacji pasażerskiej. 4. Oprogramowanie do obsługi tablic musi mieć możliwość utworzenia ręcznego piktogramów, wpływu na wielkość czcionki oraz dodatkowo wczytania piktogramów z dysku zewnętrznego. |
| XIII | Automat biletowy | 1. **Opis techniczny automatu** 2. waga netto automatu (bez papieru i stelaża) – nie więcej niż 30 kg, 3. nominalne napięcie: 24 VDC(+/- 10%), 4. temperatury pracy: -20/+50 °C, 5. wyposażony w baterię, która w przypadku braku zasilania zewnętrznego pozwoli na zakończenie trwających operacji, 6. obudowa ze stali, drzwi ze stali nierdzewnej, monitor LCD – wandaloodporny”, tj. posiadający obudowę  o podwyższonej wytrzymałości odporną na celowe działanie czynnika ludzkiego np. poprzez użycie siły. Ekran dotykowy musi być odporny na zarysowania, pęknięcia, stłuczenia itp. spowodowane działaniem czynnika ludzkiego, 7. obudowa automatu zamknięta, odporna na uszkodzenia (wandaloodporna, odporna na żrące ciecze i kwasy) i warunki otoczenia (m.in. wilgotność, wysokie temperatury,), 8. krawędzie ukształtowane są tak, aby nie spowodowały uszkodzeń odzieży lub zranienia użytkownika (klient, serwisant, etc.), 9. dostęp do wnętrza obudowy (automatu) zabezpieczony jest zamkiem patentowym i mechanizmem ryglowym  z blokadą mechaniczną w co najmniej 3 punktach, który uniemożliwia celowe siłowe otwarcie urządzenia, 10. kolorystyka biletomatu uzgodniona będzie z zamawiającym. Grafika ekranu biletomatu musi być zgodna z obecnie stosowaną w Systemie Biletu Elektronicznego LUBIKA (stosowanego na lianach organizowanych przez Zarząd Transport Miejskiego w Lublinie), 11. automat posiada akustyczny alarm lokalny. Alarmy uruchamiane są niezwłocznie przy nieautoryzowanych próbach otwarcia, 12. Wykonawca musi zapewnić integrację urządzenia z Systemem Biletu Elektronicznego LUBIKA) 13. **Moduł obsługi kart płatniczych:**   Moduł musi zawierać:   1. czytnik zbliżeniowych kart płatniczych wraz z dedykowaną aplikacją płatniczą, umożliwiający transakcje kartami płatniczymi, przynajmniej w standardzie Visa i Mastercard. Fizyczne parametry czytnika - wymagany jest certyfikat EMV Level 1 Contactless Proximity Coupling Device, 2. oprogramowanie samego czytnika – wymaga się, aby czytnik kart bezstykowych obsługiwał płatności kartami minimum: Visa, MasterCard/Maestro I obsługa płatności NFC dokonywanych telefonami komórkowymi, 3. wymaga się, aby czytnik współpracował z aplikacjami płatniczymi przystosowanymi na rynek krajowy i funkcjonujących na terenie Polski, obsługującymi płatności minimum: Visa, MasterCard/Maestro I obsługa płatności NFC dokonywanych telefonami komórkowymi.   Komunikacja pomiędzy terminalem a centrum autoryzacyjnym jest zabezpieczona protokołem SSL.   1. **Moduł rejestracji:** 2. tworzony przez automat dziennik zdarzeń zawiera jednoznaczne rozpoznanie każdego zdarzenia oraz jego precyzyjne zorientowanie w czasie, 3. automat posiada rejestr wszystkich zdarzeń – związanych ze sprzedażą biletów, transakcjami kartami płatniczymi a także ze zdarzeniami o charakterze technicznym (włączenia, usterki, ostrzeżenia), 4. automat posiada podtrzymywany bateryjne zegar czasu do oznaczania daty i czasu zakupu biletu z dokładnością do jednej sekundy, z automatyczną synchronizacją z serwerem czasu podczas przekazywania danych o sprzedaży (dokładność 1 sek. ma zostać zachowana przez 72 godziny), z automatyczną zmianą czasu na letni i zimowy. 5. **Moduł transmisji danych:** 6. automat wyposażony jest w moduł transmisji danych w oparciu o sieć bezprzewodową spełniającą parametry minimum GSM/GPRS/LTE oraz dodatkowo o złącze Ethernet, 7. karty SIM do transmisji danych dostarcza zamawiający. 8. **Funkcjonalność automatu:** 9. automat drukował będzie bilety o wymiarach: 80 mm x 33 mm na papierze o gramaturze 100g/m2, posiadającym hologram zabezpieczający, 10. w automacie umieszczany będzie papier w rolce o maksymalnej średnicy zewnętrznej  150 mm i średnicy gilzy  25 mm, nawinięty stroną termiczną na zewnątrz rolki, 11. druk biletu następować będzie przy użyciu szybkiej drukarki termicznej wyposażonej w urządzenie do obcinania papieru (cięcie biletu następować będzie w poprzek papieru, z rolki o szerokości 80 mm), 12. zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany parametrów biletu drukowanego z automatu (np. wprowadzenie parametrów biletu w postaci nadruku QR-kodu dla wybranych biletów), 13. automat numerował będzie kolejno bilety odrębnie dla każdego rodzaju i kategorii biletu (numeracja w postaci ciągu trzech liter i 8 cyfr), dodatkowo na bilecie nadrukowywany będzie numer charakterystyczny dla danego automatu, 14. wydane przez automat bilety muszą mieć możliwość wykorzystania również w innych pojazdach komunikacji miejskiej, tzn. drukowany bilet nie będzie równocześnie kasowany przez automat, 15. automat musi być wyposażony w panel informacyjny (monitor LCD o przekątnej min. 9”) wyświetlający aktualną taryfę i katalog uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przejazdów środkami komunikacji miejskiej, 16. automat musi być przystosowany do zmiany waluty na EURO, 17. automat musi umożliwiać dokonanie bezgotówkowej płatności za bilety za pomocą bezstykowych kart płatniczych co najmniej systemów Visa i Mastercard, 18. automat musi umożliwiać dokonanie bezgotówkowej płatności za bilety za pomocą aplikacji mobilnych w tym typu BLIK i GooglePay) 19. automat musi umożliwiać anulowanie/przerwanie transakcji w każdym momencie (przed dokonaniem płatności), 20. automat musi być wyposażony w system wymuszający jego restart w przypadku zawieszenia się systemu operacyjnego lub aplikacji sterującej automatem, 21. automat musi blokować możliwość sprzedaży w przypadku zacięcia/braku papieru w drukarce, awarii drukarki itp. informując o tym komunikatem na ekranie głównym, 22. podczas zakupu biletu automat musi na bieżąco wyświetlać stosowne komunikaty (treść uzgodniona z zamawiającym) w tym komunikat odnośnie braku możliwości dokonania transakcji, 23. obsługa automatu musi być możliwa w min. 3 językach (na moment uruchomienia będą to: polski, angielski, ukraiński). Zamawiający wymaga możliwości tworzenia innych wersji językowych poprzez edycję flagi kraju, treści tłumaczenia w słownikach językowych. 24. Komunikacja automatu z serwerem Systemu Biletu Elektronicznego LUBIKA:   Automat musi posiadać możliwość komunikacji z Systemem Biletu Elektronicznego LUBIKA  Automat musi umożliwiać przenoszenie danych ze sprzedaży (w formacie plików o strukturze uzgodnionej z zamawiającym np. pliki XML, CSV) oraz danych eksploatacyjnych bezpośrednio do Systemu Biletu Elektronicznego LUBIKA za pośrednictwem komunikacji GSM/GPRS/EDGE/LTE, w ten sam sposób musi również następować przekazywanie danych do automatów (dane dotyczące zmiany taryfy, informacji wyświetlanych na ekranie automatu), dodatkowo musi posiadać możliwość zgrywania danych przy użyciu zewnętrznej pamięci przenośnej typu pendrive (przez osoby upoważnione przez zamawiającego).   1. **Raportowanie danych:** 2. automat musi posiadać możliwość generowania raportu technicznego w formie elektronicznej (zarówno w postaci plików zapisywanych w pamięci automatu, jak również wysyłanych automatycznie bezpośrednio do Systemu Biletu Elektronicznego LUBIKA za pośrednictwem komunikacji GSM/GPRS/EDGE/LTE w formacie i strukturze uzgodnionej z Zamawiającym) i papierowej przy każdorazowej czynności wymagającej otwarcia automatu np. czynności serwisowej, wymiany papieru, raport musi zawierać m.in. datę i godzinę otwarcia automatu, informację o zakresie czynności wykonywanych np. przez serwisanta, wskazanie serwisanta (np. kod, login) w momencie otwarcia i zamknięcia automatu, 3. automat musi posiadać możliwość generowania raportu sprzedażowego w formie elektronicznej (zarówno w postaci plików zapisywanych w pamięci automatu, jak również wysyłanych automatycznie bezpośrednio do Systemu Biletu Elektronicznego LUBIKA za pośrednictwem komunikacji GSM/GPRS/EDGE/LTE w formacie i strukturze uzgodnionej z zamawiającym) jak i papierowej w ustalonych okresach rozliczeniowych, a także w każdym dowolnym zadanym przez operatora okresie zawierające (zakres, format i struktura danych do uzgodnienia z zamawiającym): 4. datę i godzinę ostatniej wymiany rolki papieru wraz z numerami biletów: sprzedawanych z danej rolki jako pierwsze i ostatnie z danego nominału, 5. okres za który wygenerowany jest raport, 6. ilość biletów sprzedanych w danym rodzaju, o danym nominale.   Raport generowany przez automat musi pozwolić na ustalenia dokładnej daty i godziny sprzedaży biletu o danym numerze.   1. **System obsługi automatu mobilnego:**   W przypadku dostarczenia przez wykonawcę odrębnego systemu obsługi automatu mobilnego współpracującego z Systemem Biletu Elektronicznego LUBIKA w zakresie wymaganym przez zamawiającego, jego funkcjonalność musi spełniać poniższe wymogi:   1. oprogramowanie systemowe i aplikacyjne do obsługi automatu i raportów musi być dostarczone wraz ze wszystkimi niezbędnymi licencjami umożliwiającymi jego obsługę przez nielimitowaną liczbę operatorów systemu, 2. musi posiadać następujące funkcje: 3. możliwość zmiany parametrów biletów drukowanego z automatu, 4. możliwość zmiany układu i szaty graficznej wyświetlanych informacji w interfejsie wyświetlanym dla pasażera i serwisanta oraz na drukowanych raportach z automatu, 5. możliwość zdalnego zablokowania, odblokowania automatu, 6. możliwość zdalnego zaprogramowania uprawnień dla osób obsługujących automat (serwisantów, osoby odpowiedzialne za wymianę rolek), 7. nadawanie uprawnień, generowanie raportów oraz wszelkich czynności związanych z programowaniem bądź zmianą podstawowych informacji w automacie biletowym musi odbywać się zdalnie bez konieczności osobistej obsługi przy automacie za pośrednictwem komunikacji GSM/GPRS/EDGE/LTE oraz dodatkowo za pośrednictwem panelu sterowania (poprzez pamięć typu pendrive), 8. wyświetlanie informacji technicznych na temat automatu (np. stan rolki), 9. automatyczne informowanie o stanie urządzenia (sygnalizowanie: każdorazowego otwarcia  automatu, awarii, stanów awaryjnych (brak papieru) za pośrednictwem komunikacji GSM/GPRS/EDGE/LTE do serwera oraz za pośrednictwem e-mail do osoby wskazanej przez zamawiającego.   Parametry opisane w pkt 8. b) i.-8 b) vii. winny być również dostępne i prezentowane zbiorczo w graficznym interfejsie.   1. zdalnego zalogowania się na automat w celu zdalnej obsługi serwisowej automatu z podglądem informacji wyświetlanych na ekranie danego biletomatu w czasie rzeczywistym poprzez transmisje za pośrednictwem komunikacji GSM/GPRS/EDGE/LTE, 2. synchronizowania daty i czasu z centralnym serwerem Systemu. Synchronizacja czasu przeprowadzana min. 1 raz dziennie.   Wykonawca dostarczy obraz systemu operacyjnego i aplikacji automatu wraz z niezbędnym oprogramowaniem umożliwiającym szybkie odtworzenie systemu po awarii.   1. Wykonawca dostarczy oprogramowanie służące do obsługi systemu poboru opłat opisanego w pkt. XIII Automat Biletowy oraz XIV Kasowniki. składającą się z: 1 szt.  autokomputera, 1 szt. kasownika oraz urządzeń pozwalających na podłączenie makiety do gniazdka 230V. Wygląd poszczególnych elementów makiety Wykonawca uzgodni do 30 dni od dnia podsiania umowy. 2. W przypadku, gdy auto komputer służący do sterowania systemem informacji pasażerskiej będzie wykorzystywany również do sterowania systemem poboru opłat, wykonawca może użyć autokomputera, który wykorzystany będzie w makiecie opisanej w pkt. XIII Systemu Informacji Pasażerskiej. |
| XIV | Kasowniki | 1. Po jednym kasowniku przy każdych drzwiach wejściowych dokładne rozmieszczenie do uzgodnienia z zamawiającym na etapie realizacji umowy. 2. Dostarczone w ramach pokładowego systemu biletowego rozwiązanie musi być kompatybilne z obecnie stosowaną infrastrukturą w Systemie Biletu Elektronicznego LUBIKA (stosowanego na lianach organizowanych przez Zarząd Transport Miejskiego w Lublinie).   W ramach Systemu Biletu Elektronicznego LUBIKA jest zainstalowane dedykowane oprogramowanie, zrealizowane na bazie oprogramowania Municom®. Zamawiający wymaga, by obsługa biletów była zgodna z istniejącym systemem biletowym stosowanym na lianach organizowanych przez Zarząd Transport Miejskiego w Lublinie lub z nim kompatybilne. W przypadku konieczności rozszerzenia funkcjonalności oprogramowania obecnie użytkowanego w Lubelskie Komunikacji Miejskiej (w tym np. program BusMan, program Municom – moduł rozkłady jazdy i import rozkładów jazdy z programu BusMan), koszt i niezbędne uzgodnienia z producentem oprogramowania leżą po stronie Wykonawcy  **Zamawiający wymaga dostarczenia rozwiązania kompatybilnego do rozwiązania jak poniżej:**  W ramach wyposażenia pojazdu są zainstalowane:  - Kasowniki dualne,  - Sterowniki kasowników,  Za pośrednictwem modemu Wi-Fi na zajezdni ładowane są dane masowe (tabele taryfowe, raporty skasowań), które nie muszą być on-line dostępne w systemie rozliczającym. Za pośrednictwem modemu GPRS ładowane są dane „wrażliwe”, które muszą być aktualizowane on-line.   1. kasowniki muszą umożliwiać: 2. zapłatę za przejazd, zgodnie z taryfą dedykowaną dla tego kanału dystrybucji, za pomocą zbliżeniowych kart płatniczych w systemie check-in (bez rejestracji wyjścia z pojazdu) – płatność zbliżeniowa bez możliwości wpisywania kodu PIN, 3. obsługę listy kart płatniczych zastrzeżonych, zarówno przez agenta rozliczeniowego jak i przez System Biletu Elektronicznego LUBIKA tj. niedopuszczenie do pobrania opłat niemożliwości rozliczenia poprzedniej transakcji, 4. umożliwienie wyświetlenia informacji o ważnych dla danej karty płatniczej, w czasie danego przejazdu biletach (sprawdzenie), 5. wyświetlanie **komunikatów związanych z pracą kasownika,** 6. czas ważności tokenów zdefiniowanych dla zbliżeniowych kart płatniczych, będzie parametrem taryfy ustawianym w Systemie Biletu Elektronicznego LUBIKA, 7. kasowniki muszą wyposażone być powinny w ekran dotykowy umożliwiający pasażerom obsługę kasownika, 8. kasowniki muszą umożliwiać potwierdzenie pomyślnego zakończenia operacji: 9. w postaci zmiany koloru wyświetlacza (na kolor zielony) lub zapalenia się wbudowanego w obudowę kasownika oświetlenia (również kolor zielony), 10. komunikatem na ekranie wyświetlacza, 11. ustalonym sygnałem dźwiękowym, 12. kasowniki muszą umożliwiać potwierdzenie niepomyślnego zakończenia operacji: 13. w postaci zmiany koloru wyświetlacza (na kolor czerwony) lub zapalenia się wbudowanego w obudowę kasownika oświetlenia (również kolor czerwony), 14. komunikatem na ekranie wyświetlacza, 15. ustalonym sygnałem dźwiękowym, 16. kasownik (użyty w nim czytnik oraz jego oprogramowanie) musi posiadać niezbędne certyfikacje co najmniej międzynarodowych organizacji płatniczych VISA i MASTERCARD, które w tym zakresie są wymagane przez przepisy prawa oraz regulacje organizacji wydających karty płatnicze, pozwalając na obsługę Zbliżeniowych Kart Płatniczych przez cały okres gwarancji. 17. czytnik kart bezstykowych musi obsługiwać karty w standardach co najmniej: Visa PayWave, MasterCard PayPass, 18. kasowniki muszą zapewniać rejestrację wszystkich wykonywanych transakcji, operacji i zdarzeń systemowych, 19. kasowniki muszą obsłużyć wymienione funkcje według następujących zasad: 20. muszą umożliwić opłacenie pasażerowi zbliżeniową kartą płatniczą dowolnej ilości transakcji zakupu biletów z taryfy dedykowanej dla tego kanału dystrybucji do kwoty dopuszczonej przez organizacje płatnicze bez podawania obowiązku wprowadzania kodu PIN. Za transakcję zakupu uznaje się w tym wypadku nabycie jednego lub więcej biletu tego samego rodzaju (np. dwa bilety jednoprzejazdowe normalne), 21. muszą umożliwić pasażerowi wyświetlenie na ekranie informacji o aktualnie ważnych dla danej zbliżeniowej karty płatniczej biletach, 22. muszą umożliwić prezentować na ekranie QR kod umożliwiający rozpoczęcie podróży przez pasażera poprzez jego zeskanowanie w systemie check in/out za pośrednictwem aplikacji mobilnej, 23. na głównym ekranie kasownika powinny wyświetlać się przyciski wyboru najpopularniejszych rodzajów biletów, uzgodnione z zamawiającym przed uruchomieniem. Zamawiający wymaga umożliwienia samodzielnego konfigurowania wyglądu ekranu w zakresie tworzenia drzewa taryfowego, przechodzenie pomiędzy ekranami powinno odbywać się w sposób płynny i intuicyjny. Czas przejścia do kolejnego ekranu po wyborze przycisku przez użytkownika nie może być dłuższy niż 0,5 sekundy. 24. zakup biletu odbywa się poprzez wybranie na ekranie kasownika żądanego typu biletu, ustalenie liczby biletów, a następnie przyłożenie zbliżeniowej karty płatniczej do czytnika. 25. po wybraniu przez pasażera przycisku z żądanym biletem na ekranie kasownika powinna zostać wyświetlona plansza ze szczegółową informacją o bilecie (rodzaj biletu, cena biletu, wartość transakcji). Jednocześnie pasażer przy użyciu przycisków ma mieć możliwość zwiększenia liczby nabywanych biletów, 26. po wybraniu przez pasażera przycisku z żądanym biletem i przyłożeniu do kasownika karty uprawnionej do zapłaty za przejazd powinna zostać wyświetlona plansza z informacją o pobranej opłacie za przejazd, 27. jeżeli po wybraniu biletu lub przejściu kasownika poza ekran główny, w czasie zdefiniowanym przez zamawiającego w Systemie Biletu Elektronicznego LUBIKA, do czytnika nie zostanie przyłożona karta obsługiwana przez kasownik, przechodzi on do ekranu głównego, ponownie oczekując na wybranie biletu, 28. po przyłożeniu do kasownika zbliżeniowej karty płatniczej, która nie uzyskała akceptacji banku w zakresie możliwości opłacenia przejazdu na jego ekranie powinien wyświetlić się stosowny komunikat, 29. w przypadku operacji zakupu biletu przy wykorzystaniu zbliżeniowej karty płatniczej kasownik musi zarejestrować wniesienie opłaty za przejazd (rodzaj biletu, ilość, datę, czas) oraz obciążyć zbliżeniową kartę płatniczą kwotą wynikającą z wartości transakcji, 30. wszystkie szczegóły transakcji wykonanych w kasownikach powinny być natychmiastowo raportowane do Systemu Biletu Elektronicznego LUBIKA i agenta rozliczeniowego, 31. bieżący stan kasowników musi być dostępny w czasie rzeczywistym w Systemie Biletu Elektronicznego LUBIKA w sposób umożliwiający automatyczne stwierdzenie poprawności działania i usterek poszczególnych kasowników, co najmniej w zakresie: 32. braku sprawności czytnika kart, 33. brak synchronizacji czasu (nieaktualna data i czas urządzenia z systemem centralnym), 34. braku sprawności łączności pomiędzy kasownikami i Systemem Biletu Elektronicznego LUBIKA, 35. kasowniki muszą być zasilane prądem z instalacji w pojazdach. Przewiduje się automatyczne włączanie urządzeń po włączeniu głównego zasilania w pojeździe (tzw. „hebel”) bądź za pomocą dedykowanego włącznika, 36. maksymalny czas na uzyskanie gotowości kasowników do pracy po włączeniu zasilania w pojeździe nie powinien przekroczyć 60 sekund, 37. wszystkie ekrany graficzne oraz komunikaty pojawiające się na kasowniku mają zostać przedstawione zamawiającemu do akceptacji, 38. kierowca i kontrolerzy biletów muszą mieć możliwość zablokowania Kasowników przed rozpoczęciem kontroli oraz odblokowania ich po jej zakończeniu, 39. kasowniki powinny odblokowywać się samoczynnie po upłynięciu 3 minut od ich zablokowania (zamawiający ma mieć możliwość zmiany tego parametru z poziomu Systemu Biletu Elektronicznego LUBIKA), 40. jeżeli po wybraniu wersji językowej przez okres 5 sekund nie zostanie wykonana żadna operacja na kasowniku, automatycznie przełącza się on do ekranu głównego w języku polskim.   Kasowniki muszą umożliwić automatyczną zmianę taryf biletowych – cen biletów a także nominałów od wskazanej w Systemie Biletu Elektronicznego LUBIKA daty i godziny.   1. Kasownik dualny (z obsługą karty płatniczej i biletu papierowego) w ramach niniejszego zamówienia spełniać musi opisane poniżej wymagania: 2. zasilanie: 16,8 do 36 VDC, 3. zabezpieczenie przed przepięciami, 4. temperatura pracy: - 20oC do 60oC, 5. temperatura w stanie pasywnym: -30oC do 70oC, 6. wilgotność względna:5 do 95% przy 45°C bez kondensacji, 7. posiada zegar czasu rzeczywistego, 8. interfejsy komunikacyjne: LAN/Ethernet 10/100 Mbit/s, 9. realizowana jest pełna wymiana potrzebnych informacji ze sterownikiem kasowników, w tym listą białych i czarnych kart pobieranych z systemu centralnego zamawiającego, 10. podczas operacji generuje sygnały dźwiękowe i świetlne (potwierdzające, negujące, alarmy), 11. obudowa kasownika jest wandaloodporna, metalowa, z odlewu ciśnieniowego, 12. stopień ochrony nie mniejszy niż IP=20 zgodnie z normą EN 60529 4:1992, 13. kasownik będzie malowany i wykonany w kolorze ustalonym z zamawiającym, 14. posiada kolorowy wyświetlacz dotykowy TFT o przekątnej minimum 7” i rozdzielczości min. 800 na 480 pikseli, 15. programowane przyciski są zdefiniowane na ekranie dotykowym, 16. Ekran zabezpieczony jest kilkumilimetrową szybą hartowaną, odporną na uszkodzenie i zarysowanie, 17. posiada wbudowany czytnik zbliżeniowych kart płatniczych, 18. odczyt kart płatniczych możliwy z odległości maksymalnie do 4 cm, 19. umożliwia skasowanie biletu papierowego i posiada szczelinę do wprowadzania biletów o szerokości 35 mm (+ 2 mm), 20. igłowa drukarka kasownika umożliwia wydruk co najmniej 16 znaków (litery cyfry, znaki specjalne), 21. realizowane jest w trakcie wydruku niszczenie struktury biletu papierowego poprzez nakłucie, 22. wysokość drukowanych znaków wynosi 3,2 mm, 23. taśma barwiąca jest zamontowana wewnątrz kasownika w sposób umożliwiający łatwą jej wymianę, 24. kasownik posiada możliwość konfiguracji znaków i nazw własnych operatora linii, drukowanych na biletach papierowych. 25. Sposób montażu/zawieszenia kasownika gwarantuje możliwość szybkiej wymiany/zamiany kasownika w przypadku awarii. 26. Sterowniki     1. Sterowniki obsługujące dostarczone w ramach niniejszego zamówienia kasowniki, spełniać musi opisane poniżej wymagania: 27. napięcie zasilające 16,8 ÷ 36 VDC, 28. temperatura pracy: -20°C ÷ 60°C, 29. temperatura w stanie pasywnym -30°C ÷ 70°C, 30. wilgotność względna 5÷95% przy 45°C bez kondensacji, 31. stopień ochrony nie mniejszy niż IP=20 zgodnie z normą EN 60529 4:1992, 32. pamięć RAM minimum 128 MB, 33. pamięć FLASH minimum 2032 MB, 34. wyświetlacz minimum 5,7”, kolorowy, 35. klawisze zdefiniowane na ekranie dotykowym pozwalają na wybór funkcji i nawigowanie w menu sterownika, 36. klawisze obok ekranu umożliwiają wybór najczęściej używanych funkcji, 37. interfejsy komunikacyjne LAN/Ethernet 10/100 Mbit/s, 38. otwarty system operacyjny, 39. współpraca z modemem WiFi IEEE 802.11 a/b/g (przekaz danych o skasowaniach biletów papierowych, biletów elektronicznych oraz sprawdzeń ważności biletów zapisanych na kartach biletu elektronicznego do systemu centralnego),     1. Sterownik kasowników: 40. steruje pracą urządzeń pokładowych podrzędnych tj. kasowników i modułów łączności GPRS i WiFi, prowadzić diagnostykę urządzeń pokładowych z nim współpracujących w tym weryfikuje komunikację z kasownikiem, sprawność czytnika kart, sprawność drukarki, 41. przekazuje dane o awariach kasowników (brak komunikacji z kasownikiem, wyłączony kasownik, niesprawny czytnik kart, niesprawna drukarka) do/z systemu centralnego za pośrednictwem modemu GPRS lub w przypadku obecności w zajezdni sieci Wi-Fi (częstotliwość przesyłania danych do serwera systemu centralnego jest konfigurowalna w systemie), 42. rejestruje historię wszystkich transakcji dokonanych w kasownikach, w tym numer karty, rodzaj skasowanego biletu, datę i godzinę transakcji, identyfikowalny numer pojazdu, liczbę skasowanych biletów papierowych, 43. przekazuje co najmniej jeden raz dziennie lub w określonych przez zamawiającego odstępach czasu, dane o transakcjach z kasowników, do serwera systemu centralnego za pośrednictwem modemu GSM/GPRS/EDGE lub w przypadku obecności w zajezdni sieci Wi-Fi (częstotliwość przesyłania danych do serwera systemu centralnego jest konfigurowalna w systemie), 44. pobiera z serwera centralnego w określonych przez zamawiającego odstępach czasu, dane wejściowe (w szczególności: listę numerów kart zastrzeżonych, nowe oprogramowanie kasowników oraz ustawienia konfiguracyjne systemu), za pośrednictwem modemu GSM/GPRS/EDGE lub w przypadku obecności w zajezdni sieci Wi-Fi (częstotliwość przesyłania danych do/z serwera systemu centralnego jest konfigurowalna w systemie), 45. dystrybuuje nowe dane wejściowe (np. cenniki opłat za przejazdy, oprogramowanie) do kasowników, 46. umożliwia blokowanie/odblokowywanie kasowników w pojeździe za pomocą przycisku u kierowcy. Przycisk u kierowcy musi sygnalizować kierującemu pojazdem stan kasowników za pomocą odpowiedniej sygnalizacji świetlnej. Sygnalizacja świetlna powinna wskazywać co najmniej 3 stany kasowników: włączone, zablokowane, awaria kasownika, 47. umożliwia odbiór i przesył danych za pośrednictwem kanałów Wi-Fi i GPRS, 48. umożliwia w sposób bezpośredni (na żądanie zamawiającego) wysyłanie komunikatów na tablice wewnętrzne LCD zainstalowane w pojazdach. 49. umożliwia w sposób bezpośredni komunikację z prowadzącym pojazd poprzez wysłanie (wyświetlenie) na ekranie stosownego komunikatu. Umożliwia aktualizację oprogramowania kasowników i innych urządzeń pokładowych za pośrednictwem sieci Wi-Fi/GPRS oraz pendriva 50. umożliwia uruchomienie trybu serwisowego dla wszystkich wyświetlaczy LED systemu informacji pasażerskiej w pojeździe, realizującego funkcję zaświecenia jednocześnie na nich wszystkich diod, 51. musi spełniać funkcję wymiany wszystkich danych pomiędzy pojazdem a infrastrukturą centralną. Urządzenie musi kontrolować pracę poszczególnych modułów/urządzeń, zapewniać dostęp on-line, zdalną diagnostykę – przekazywanie do centrali za pomocą sieci GSM/UMTS/HDSP/WLAN danych technicznych, danych lokalizacyjnych, logów działania i błędów poszczególnych urządzeń zapisywanych na dysku wewnętrznym (karcie pamięci), 52. przy wjeździe w strefę przystankową sterownik musi zsynchronizować (w przypadku niezgodności) pozycję pojazdu i zaraportować do systemu centralnego informację o korekcie, 53. sterownik musi synchronizować czas z serwera czasu uruchomionego u zamawiającego co najmniej raz dziennie, oraz wysyłać informację o czasie synchronizacji do systemu centralnego, 54. umożliwia w sposób bezpośredni (na żądanie zamawiającego) wysyłanie plików zapowiedzi głosowych do wybranych pojazdów.   Systemy komunikacji sterownika kasowników infrastrukturą Zamawiającego:  Komunikacja pojazdu z systemem centralnym musi odbywać się poprzez modem GPRS. W tym celu utworzony jest prywatny APN w sieci komórkowej operatora GSM. W ramach wydzielonej struktury APN poprzez stacji bazowych telefonii komórkowej musi następować przesyłanie danych do i z pojazdów komunikacji miejskiej do Centrum systemu (oprogramowania Municom®, autorstwa firmy PZI Taran z Mielca). |
| XV | Moduł GPS | 1. W ramach wyposażenia pojazdu są instalowane: 2. urządzenia lokalizujące pojazdy wraz z modemem GPRS do komunikacji z serwerem wymiany danych i systemem centralnym, 3. sterownik, 4. serwer wraz z oprogramowaniem, do wymiany danych w technologii GPRS, 5. usługa transmisji danych, realizowana w prywatnym APN.   Sterownik musi być połączony z urządzeniem lokalizującym. Za pośrednictwem modemu GPRS przesyłane muszą być m.in. dane lokalizacyjne do oprogramowania systemu centralnego CNR, za pośrednictwem serwera komunikacyjnego GPRS.   1. Odchyłka dla kierowcy wyświetlana musi być na wyświetlaczu komputera pokładowego. Komputer pokładowy musi sygnalizować dźwiękiem, jeżeli następuje odjazd pojazdu z przystanku z przyspieszeniem 2. Zamawiający wymaga, by komputer pokładowy współpracował z modułem lokalizacji i modułem łączności GPRS i było zgodne z istniejącym u Zamawiającego systemem biletowym lub było z nim kompatybilne 3. Zamawiający wymaga, by zaoferowane urządzenia z wyposażenia pojazdów poprawnie współpracowały z użytkowanym obecnie w komunikacji lubelskiej oprogramowania Municom® CNR lub były z nim kompatybilne. 4. Zamawiający wymaga, by zaoferowane urządzenie lokalizujące pojazdy poprawnie funkcjonowały z infrastrukturą obecnie użytkowaną przez Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie. 5. Karty SIM do modemów GPRS zapewni zamawiający. 6. Panel sterujący z ekranem kolorowym dotykowym o wielkości minimum 5,7” pozwalający na wybranie kursówki oraz zbierający informacje podsyłane z pojazdu w postaci pliku raportu. Posiadający automatyczną regulację jasności wyświetlanego obrazu w zależności od natężenia światła zewnętrznego i umożliwiający ustawienie parametrów pracy takich jak: jasność, kontrast, nasycenie kolorów, itd. Panel sterujący powinien posiadać wbudowaną pamięć pozwalająca na wgranie plików rozkładu jazdy, jak i przypisanych do przystanku i linii plików dźwiękowych.   Głównym zadaniem panelu jest zbieranie informacji o pracy pojazdu, jego kierowcy oraz realizacji rozkładu jazdy. W trakcie realizacji rozkładu jazdy ma miejsce sterowanie urządzeniami peryferyjnymi takimi jak tablice informacyjne wewnętrzne i zewnętrzne, kasowniki biletów, zestaw bramek liczących, bramki liczące, itp. Dane gromadzone są w pamięci nieulotnej i w razie potrzeby mogą zostać odczytane lokalnie lub przetransmitowane do centrum dyspozytorskiego poprze złącze radiomodemowe, łącze WiFi lub łącze GSM/GPRS. Sterownik reaguje na szereg zdarzeń związanych z realizacją trasy i zapisuje je w pamięci w celu utworzenia pliku raportu, odzwierciedlającego w sposób szczegółowy przebieg kursu.  Zamawiający wymaga zapewnienia możliwości eksportu do autokomputera całego rozkładu jazdy (bazy rozkładów) oraz dodatkowo możliwość dodania lub zmiany rozkładu jazdy jednej lub grupy linii bez konieczności ponownego importu danych obejmujących cały rozkład jazdy (bazę rozkładów). W przypadku konieczności rozszerzenia funkcjonalności oprogramowania obecnie użytkowanego w Lubelskie Komunikacji Miejskiej (w tym np. program BusMan, program Municom – moduł rozkłady jazdy i import rozkładów jazdy z programu BusMan), koszt i niezbędne uzgodnienia z producentem oprogramowania leżą po stronie Wykonawcy.  Zamawiający wymaga zapewnienia możliwości:   * 1. wysłania informacji do kierowcy – w formie komunikatu –o niespodziewanym objeździe,   2. chwilowej zmianie rozkładu jazdy związanej z niezaplanowaną okolicznością – oraz powrót do realizacji stałego rozkładu jazdy (realizowana przez koordynatora za pośrednictwem oprogramowania uruchamianego w przeglądarce www). Zmiana powinna odbywać się metodą przeciągnięcia trasy widocznej na mapie,   3. sprawdzenia poprawności komunikacji pomiędzy pojazdem a centrum sterowania (np. poprzez wysłanie krótkiego sygnału (żądania) wraz ze zwrotną informacją do systemu,   4. wyświetlenia informacji o pojeździe (w systemie centralnym oraz mapie dla pasażera) w zakresie: klimatyzacji, biletomatu, informacji o niskiej podłodze, ładowarce USB, łączności WIFI, itp.,   5. wyświetlenia online na mapie systemu centralnego stanu urządzeń w pojeździe w zakresie: włączonej klimatyzacji, załączonego ogrzewania, temperatury w pojeździe, napełnienia pojazdu, chwilowej prędkości,   6. raportowania i wyświetlania informacji o punktualności w systemie centralnym w oparciu o pozycję GPS ze wsparciem drogi z uwzględnieniem poprawności przejazdu przez strefy przystankowe zlokalizowane na trasie pojazdu,   7. raportowanie niepoprawnej trasy przejazdu wspierane pozycją GPS i przejazdem przez strefę przystankową.   Zastosowana technologia powinna zapewniać komunikację ze wszystkimi systemami jednocześnie. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia systemu po stronie odbiorczej wraz z oprogramowaniem, pozwalającym na wymianę danych pomiędzy systemami informatycznymi a sterownikiem.  Wykonawca przygotuje i udokumentuje interfejs wymiany danych API (dalej jako API) służący do komunikacji i transmisji danych pomiędzy pojazdami a systemem centralnym – w szczególności danych dotyczących obsługi kart, przesyłania raportów, danych eksploatacyjnych, danych lokalizacyjnych, umożliwiający bez ingerencji wykonawcy podłączenie przez zamawiającego do systemu kolejnych pojazdów. Wykonawca opracuje i dostarczy szczegółową specyfikację interfejsu API, opis struktury danych, dostęp do interfejsu, przypadki użycia, przykładowe pliki interfejsu i inne niewymienione, lecz konieczne elementy jako dokumentację służącą do integracji kolejnych pojazdów dostarczanych przez strony trzecie.  Wykonawca jest obowiązany do udzielenia informacji na temat sposobów używania interfejsu API w wypadku gdyby dokumentacja, o której mowa powyżej okazała się błędna lub niekompletna. W takim wypadku wykonawca wprowadzi do dokumentacji odpowiednie poprawki lub uzupełnienia.   1. Moduł komunikacyjny– pozwalający na lokalizację pojazdów w technologii GPS, rejestrujący sygnał otwarcia drzwi. Identyfikujący jednoznacznie numer boczny pojazdu poprzez unikatowy numer odczytany ze sprzętowego klucza identyfikacyjnego pojazdu lub danych pojazdu zapisanych w autokomputerze. Zapewniający komunikację pojazdu z serwerem poprzez łącze GPRS. Moduł ten też powinien pełnić funkcję modułu drogi i odbiornika pozycji GPS. Moduł musi pełnić następujące funkcje: 2. określać jednoznacznie pozycje GPS, 3. jednoznacznie identyfikować pojazd w systemie, 4. za pomocą modemu GSM/GPRS przesyłać pozycje bezpośrednio do centrum nadzoru ruch (oprogramowanie systemu centralnego).   Obsługiwać sygnał otwarcia drzwi/włączenia przyzwolenia na otwarcie drzwi i przesyłać informację do systemu. |
| XVI | Nagłośnienie | 1. Autobusy muszą być wyposażone w system nagłośnienia z mikrofonem w kabinie kierowcy; 2. System musi umożliwiać przekazanie przez prowadzącego pojazd komunikatu dla pasażerów; 3. System wygłaszania komunikatów doraźnych powinien wykorzystywać instalacje oraz głośniki wykorzystywane w systemie automatycznej głosowej informacji pasażerskiej; 4. Prowadzący powinien mieć możliwość wybrania jednego kanału (głośniki wewnątrz lub na zewnątrz pojazdu) lub wybrania obu kanałów; 5. Włączenie mikrofonu w trakcie przekazywania komunikatu przez prowadzącego pojazd powinno spowodować automatyczne wyciszenie emitowanych komunikatów automatycznych (bez zaburzania realizowanej sekwencji); 6. System powinien automatycznie wyłączać mikrofon po 30 sekundach i powrócić do stanu pierwotnego, niezależnie od tego, czy po włączeniu komunikat dla pasażerów został przekazany. 7. Wzmacniacz o mocy zapewniającej skuteczną pracę nagłośnienia i czytelność przekazywanych komunikatów w każdym miejscu przedziału pasażerskiego. 8. Emisję ciągłego sygnału audio za pomocą dodatkowego kanału (wejście liniowe) lub wykorzystanie dostępnych wejść źródeł sygnału audio do wykorzystania w przyszłości przez Zamawiającego. |
| XVII | System monitoringu | 1. Wymagane jest umożliwienie pracy monitoringu w cyklu ciągłym po włączeniu stacyjki oraz w trybie ciągłym przez okres 30 min. po wyłączeniu stacyjki – okres ten musi być konfigurowalny w rejestratorze. Obraz z kamer musi zawierać następujące informacje: numer pojazdu, numer linii i kierunek jazdy, datę i godzinę, przystanek oraz prędkość jazdy. Nie dopuszcza się dołączania pliku tekstowego z tymi parametrami.  2. Zapis obrazu musi być trwale zabezpieczony przed modyfikacją, w celu możliwości wykorzystania jako dowodu w postępowaniu dochodzeniowym i sądowym.  3. System musi obejmować następujące elementy:   1. pojazdowy rejestrator danych - rejestrujący obraz ze wszystkich zamontowanych w pojeździe kamer w jakości zapewniającej identyfikację osób, 2. siedem kamer zapewniających widoczność także po zmroku bez dodatkowego oświetlenia w tym: 3. 3 wewnętrznych umożliwiających podgląd przestrzeni pasażerskiej i rejonu wszystkich drzwi, 4. tylnej zamontowanej w górnej części tylnej ściany pojazdu, umożliwiającej podgląd obszaru znajdującego się bezpośrednio za pojazdem, 5. przedniej umożliwiającej podgląd obszaru znajdującego się bezpośrednio przed pojazdem, 6. dwóch zewnętrznych bocznych umożliwiających obserwację przestrzeni z obu stron pojazdu, 7. Pojazdowe rejestratory danych muszą zapewniać: 8. rejestrację obrazu ze wszystkich zamontowanych w pojeździe kamer, 9. zapis zarejestrowanego obrazu na twardym dysku o pojemności zapewniającej magazynowanie obrazu z okresu min. 30 dni pracy przy załączeniu wszystkich kamer (dysk umieszczony w wyjmowanej kieszeni zamykanej na klucz), 10. rejestrację kanału audio z mikrofonu umieszczonego w kabinie kierowcy, 11. szybkość rejestracji minimum 25 klatek/s z każdej z kamer, 12. rozdzielczość obrazu - minimum 1280x720P, 13. rejestrator monitoringu musi być umieszczony w oddzielnym schowku niedostępnym dla kierowcy. Schowek zamykany na klucz patentowy, identyczny dla całej dostawy, 14. rejestrator monitoringu musi być wyposażony w min. 2 dyski twarde 2,5” min. 2TB każdy w specjalnej kieszeni. Pojemność twardych dysków – przy zachowaniu określonych parametrów nagrania obrazu oraz po uwzględnieniu wybranej przez wykonawcę metody kompresji obrazu – musi pomieścić obraz z okresu min. 30 dni pracy przy załączeniu wszystkich kamer oraz zapis dźwięku na dysku/dyskach umieszczonych w rejestratorze, 15. musi mieć zabezpieczenie przed ingerencją osób trzecich w jego działanie oraz zabezpieczenie przed dostępem do zarejestrowanych materiałów np. poprzez hasła; 16. musi istnieć możliwość nagrywania w trybie alarmowym. Nagrania alarmowe nie mogą zostać nadpisane do momentu ich fizycznego zgrania. Nagrania alarmowe powinny być wyzwalane poprzez przycisk na monitorze LCD lub przełącznik zabudowany w kabinie kierowcy, 17. musi mieć minimum 2 wejścia USB, w tym 1 wejście USB 3.0, 18. musi mieć minimum 1 port HDMI lub VGA, 19. musi mieć minimum jedno wejście mikrofonowe, 20. musi mieć możliwość zamontowania jednocześnie minimum 2 dysków twardych o pojemności zapewniającej zapis obrazu z okresu min. 30 dni pracy przy załączeniu wszystkich kamer oraz zapis dźwięku na dysku/dyskach umieszczonych w rejestratorze, 21. obudowa bezwentylatorowa, 22. musi mieć możliwość obsługi poprzez WiFi lub LAN, 23. oprogramowanie do zarządzania rejestratorem w języku polskim, 24. start systemu do pełnej funkcjonalności nie dłuższy niż 3 minuty, 25. musi mieć możliwość aktualizacji oprogramowania rejestratora przez port USB oraz drogą bezprzewodową (Wifi, GSM) , 26. zamawiający wymaga montażu dysków twardych, których zakup jest możliwy w ogólnej sieci sprzedaży, 27. kierowca musi mieć możliwość ręcznego sterowania podglądu obrazu ze wszystkich kamer. Zamawiający nie dopuszcza opóźnień związanych z transmisją, bądź kompresją obrazu podczas przełączania się przez kierującego pojazd na podgląd z kamer. Podgląd musi obywać się płynnie, zarówno w trybie automatycznego przełączania na widok z kamery cofania przy uruchomionym biegu wstecznym. 28. możliwość dostosowania wyglądu ekranu podglądu kamer przez kierującego pojazdem pod konkretne wymagania zamawiającego (automatyczne przełączenie podglądu obrazu z tylnej kamery w momencie włączenia biegu wstecznego. Na zarejestrowanym materiale musi znaleźć się informacja o dacie, numerze linii, kierunku i przystanku, otrzymana z autokomputera systemu informacji pasażerskiej, 29. rejestrator cyfrowy powinien mieć złącze USB umożliwiające skopiowanie danych na zewnętrzny nośnik, przeglądanie materiałów według różnych kryteriów: daty, czasu, numeru kamery; możliwość przeglądania obrazu w przedziale czasu; przewijania obrazu do tyłu i do przodu z różnymi prędkościami; zatrzymanie obrazu i jego wydruku oraz zapisanie w formie pliku; możliwość oglądania obrazów z pojedynczej kamery jak i ze wszystkich kamer jednocześnie. Aplikacja oprogramowania w języku polskim. 30. Kamery rejestrujące obraz w kolorze muszą być wytrzymałe i niezawodne oraz dostarczać obraz wysokiej jakości i dostosowywać się do zmieniającego się natężenia światła. Kamery muszą być odporne na wibracje charakterystyczne dla pojazdów komunikacji miejskiej. Miejsce montażu kamer do uzgodnienia z zamawiającym. Kamery muszą spełniać następujące wymogi: 31. Kamery wewnętrzne: 32. rozdzielczość min. 1.3MPix (min. 1280x1024) przy min.25 kl./s, 33. przetwornik 1/3", 34. zintegrowany obiektyw, 35. stała ogniskowa w przedziale od min. 2.1 do min 2.8 mm, 36. zakres temperatur pracy od -20 do +50 stopni C. 37. Kamera przednia: 38. rozdzielczość min.1.3MPix (min.1280x1024) przy min. 25 kl./s, 39. zintegrowany obiektyw z automatycznie sterowaną przesłoną (auto-iris), 40. stała ogniskowa w przedziale od min. 2.1 do min 2.8 mm, 41. zakres temperatur pracy od -20 do +50 stopni C 42. Kamery zewnętrzne, oraz tylna: 43. wykonane w technologii uniemożliwiającej opóźnienia w transmisji danych do wyświetlacza LCD umożliwiającego podgląd obrazu kierującemu pojazdem, 44. rozdzielczość min. 1.3MPix (min. 1280x1024) przy min.25 kl./s, 45. przetwornik 1/3", 46. zintegrowany obiektyw, 47. stała ogniskowa w przedziale od min. 2.1 do min 2.8 mm, 48. zakres temperatur pracy od -20 do +50 stopni C.   Zasilanie kamer z rejestratora lub innych źródeł, kamery muszą być zamontowane w obudowach charakteryzujących się dużą wytrzymałością mechaniczną.  Mocowanie kamer musi uniemożliwiać samoczynną zmianę pola widzenia kamery, w wyniku drgań występujących podczas jazdy autobusu lub w wyniku ingerencji osób nieuprawnionych.   1. Wyświetlacz LCD podglądu rejestrowanego obrazu. Ciekłokrystaliczny kolorowy wyświetlacz LCD, typu TFT - dotykowy, o przekątnej min. 8" powinien posiadać adaptery umożliwiające montaż w kabinie kierowcy w miejscu dogodnym dla kierującego pojazdem z możliwością płynnej regulacji monitora w płaszczyźnie pionu i poziomu, podgląd obrazu dzielonego. Monitor musi pełnić funkcję panelu informacyjnego przekazującego kierowcy o błędach i awariach systemu monitoringu jak np. brak nagrywania itp. Zamawiający nie dopuszcza wyświetlania podglądu obrazu z kamer na ekranie autokomputera. 2. Odtwarzanie zapisu powinno być możliwe przy pomocy powszechnie dostępnych bezpłatnych aplikacji lub aplikacji bezpłatnie udostępnionej zamawiającemu przez wykonawcę przez minimum 10 lat. 3. Zastosowane w systemie rozwiązania technologiczne muszą zapewnić bezawaryjną i stabilną pracę w warunkach drgań występujących podczas jazdy pojazdu, urządzenie rejestrujące musi być umieszczone w zamykanym na klucz schowku w sposób zapewniający swobodny dostęp dla wykonania czynności obsługowych, sposób montażu poszczególnych urządzeń wchodzących w skład systemu musi zapewniać skuteczne zabezpieczenie ich przed dostępem osób nieuprawnionych, kradzieżą, dewastacją itp. 4. Ponadto należy dostarczyć: 5. dodatkowy dysk zastępczy wraz z kieszenią umożliwiającą jego montaż w pojeździe. Parametry dysku zgodne z podanymi w pkt. (4. g) ), 6. licencję na użytkowanie na nielimitowanej liczbie stanowisk komputerowych, 7. dokumentację techniczną systemu w języku polskim zawierającą: instrukcję obsługi rejestratora i kamer, kompletną dokumentację elektryczną obejmującą schematy ideowe instalacji, rysunki montażowe oraz rysunki rozmieszczenia poszczególnych elementów systemu, instrukcję oprogramowania do konfiguracji rejestratora oraz instrukcję oprogramowania obsługującego system.   Dodatkowe wymagania:   1. system musi zapewniać odpowiednią widoczność również po zmroku, 2. Szczegóły dot. umiejscowienia i montażu kamer oraz monitora należy uzgodnić z zamawiającym na etapie realizacji umowy. |
| XVIII | System zliczania pasażerów | 1. **Wyposażenie autobusu w system zliczania pasażerów, zgodny z poniższą specyfikacją:** 2. wartość błędu względnego pomiędzy sumą wejść i wyjść rzeczywistych i prezentowanych przez system raportowy (dane muszą być prezentowane w tabeli „Zestawienie napełnienia pojazdów”, której wzór **stanowi Załącznik nr 14 do SWZ - Zasady przeprowadzania przejazdów testowych - Opis danych eksploatacyjnych (Wzór tabeli napełnienia pojazdów**) obliczonego zgodnie ze wzorem, nie przekracza 2%:       gdzie:  Wz – jest to liczba pasażerów (suma wejść i wyjść na kursie) zliczona i przetworzona przez system raportowy,  Wp – jest to rzeczywista liczba pasażerów (suma wejść i wyjść na każdym przystanku na badanym odcinku).  Błąd będzie obliczany:   * na podstawie wejść i wyjść w warunkach eksploatacji na liniach komunikacji miejskiej w Lublinie, * dla kursu lub jego wielokrotności (tzn. całego rozkładu, całego tygodnia itd.),  1. urządzenia przekazują na bieżąco dane o liczbie pasażerów do autokomputera. 2. dane zawierające informacje o napełnieniu pojazdów przesyłane są z autokomputera na serwer komunikacyjny razem z innymi danymi zbieranymi przez system rejestracji danych, 3. dane z pojazdów przekazywane są na serwer komunikacyjny za każdym razem, kiedy pojazd znajdzie się w zasięgu lokalnej sieci wifi na terenie zajezdni oraz przy wylogowywaniu z autokomputera – poprzez sieć GSM, 4. urządzenia rozróżniają pasażerów wchodzących do pojazdów oraz wychodzących z pojazdów, analizują również zachowanie pasażera zatrzymującego się w zasięgu czujnika (np. pasażer zatrzymujący się pod czujnikiem w świetle drzwi zostanie policzony dopiero, kiedy zostaną zamknięte drzwi oraz pasażer, który przepuścił innych wysiadających pasażerów, pozostając jednocześnie w polu widzenia czujnika nie może być powtórnie liczony), 5. czujniki rozróżniają wysokość pasażerów na podstawie zadanych wysokości zdefiniowanych przez operatora systemu (rozróżnianie osób dorosłych i dzieci), 6. cały system jest podtrzymywany zasilaniem akumulatorowym w celu zliczania pasażerów na pętlach oraz w innych miejscach, przy wyłączonej stacyjce, 7. zaleca się instalowanie tylko jednego czujnika nad drzwiami w celu łatwiejszych działań serwisowych, zmniejszenia kosztów eksploatacji oraz możliwie zredukowania ryzyka uszkodzeń przez osoby trzecie, 8. czujniki zabudowane tak, aby nie wystawały poza elementy standardowego wyposażenia pojazdu i były w minimalnym stopniu widoczne dla pasażerów, 9. czujniki odporne na działanie czynników atmosferycznych, 10. na pomiar nie wpływają warunki oświetlenia, tj. pomiar musi być taki sam w dni słoneczne, przy sztucznym oświetleniu, w dni pochmurne, przy braku oświetlenia, 11. instalowane czujniki charakteryzują się wysokim standardem estetycznym, 12. czujniki skonfigurowane według zaleceń zamawiającego nie wymagają ponownej kalibracji, 13. cały system działa bez obsługi osoby prowadzącej pojazd, 14. cały system zliczania pasażerów musi mieć diagnostykę w zakresie poprawności działania. Informacje o wszelkich błędach w działaniu układu są raportowane w dedykowanym oprogramowaniu. 15. protokół komunikacyjny sensorów zliczania pasażerów z autokomputerem dostarczony nieodpłatnie przez dostawcę systemu wraz z dokumentacją techniczną, 16. zaleca się rozwiązanie, w którym bramki służące do liczenia pasażerów będą pełnić dodatkową funkcję bramki świetlnej w systemie automatycznego zamykania drzwi, 17. czujniki muszą rejestrować obecność oraz ruch osób i elementów takich jak np. wózek dziecięcy znajdujących się w obszarze rejestrowanym oraz uniemożliwiać ich uderzenie zamykającymi się skrzydłami drzwi, 18. **Przejazdy testowe na etapie odbioru pojazdu:**   Zamawiający podda sprawdzeniu czy zaoferowany przez wykonawcę pojazd spełnia wymagania dotyczące systemu zliczania pasażerów podczas jazdy testowej. Szczegółowe warunki przeprowadzania jazdy opisane są w Załącznik nr 14 do SWZ - Zasady przeprowadzania przejazdów testowych   1. **Wymagania dotyczące oprogramowania:** 2. oprogramowanie musi być dostarczone wraz z dwiema licencjami nielimitującymi liczby stanowisk i użytkowników: dla zamawiającego oraz wskazanego użytkownika pojazdu 3. prezentowane dane zawierają: 4. **raport podstawowy** - zgodnie z tabelą, o której mowa w załączniku nr 3 do Specyfikacji technicznej autobusu wodorowego- Opis danych eksploatacyjnych. Raporty można uzyskać m.in. dla całej linii sortując według dnia (np. 1.09.2018), przedziału godzinnego, dla kierunku (wariantu linii), wybranego kursu (godzina odjazdu), wybranego pojazdu, 5. **raporty uzupełniające** - niezależnie od ww. tabeli, istnieje możliwość uzyskania zestawienia wejść i wyjść dla każdych drzwi pojazdu oraz zestawienia uwzględniającego rozróżnienie względem wysokości pasażerów, 6. **oprogramowanie diagnostyczne** umożliwia wygenerowanie raportu pozwalającego automatycznie określić poprawność działania systemu w dostarczanym pojeździe, bazując na sumarycznych wejściach, wyjściach oraz napełnieniu przez cały dzień, wraz z obliczeniem różnicy procentowej pomiędzy wejściami i wyjściami dla każdego kursu i dnia, 7. możliwość wywołania danych z danego przedziału czasowego (np. od 7:00 do 9:45), 8. stopień napełnienia pojazdu po wcześniejszym zdefiniowaniu pojemności, 9. godzina otwarcia oraz zamknięcia drzwi, 10. pozycja GPS w miejscu, gdzie zostały otwarte drzwi, z dodatkowym zaznaczeniem w przypadku, gdy otwarto drzwi poza przystankiem, z liczbą wejść oraz wyjść, 11. zamawiający musi mieć możliwość zdefiniowania grup pasażerów w funkcji ich wysokości, celem tworzenia zestawień dla np. dzieci o wzroście 120 cm, 12. wszystkie dane prezentowane są w formie tabelarycznej oraz wykresów, 13. możliwość tworzenia zestawień danych dla dni, tygodni, miesięcy, lat z podziałem na dzień powszedni, soboty oraz święta i dni specjalne, 14. wizualizacja na mapie najchętniej wybieranych przystanków (liczba wejść oraz wyjść) przez pasażerów. Wszystkie przystanki oznaczone odpowiednim kolorem, np. czerwony najchętniej wybierany, niebieski rzadko wybierany (z określoną skalą) wskazującą na stopień ich wykorzystania przez pasażerów (z podziałem na wejście oraz wyjście). Po kliknięciu na przystanek pojawia się tabela ze średnimi napełnieniami pojazdów w ciągu doby oraz możliwość wybrania odpowiedniej daty lub przedziału czasowego wstecznego. 15. możliwość eksportu danych do plików PDF, xls oraz csv, 16. oprogramowanie dostępne przez przeglądarkę WWW, 17. oprogramowanie musi umożliwiać na żądanie użytkownika bieżący stan urządzeń zainstalowanych  w pojeździe, oraz bieżące napełnienie pojazdu przekazywane w czasie rzeczywistym, 18. struktura pól w plikach wynikowych raportów zostanie ustalona z zamawiającym, 19. generowane raporty i wykresy posiadają podstawowe dane je charakteryzujące, tj. datę, godzinę, nr taborowy, nr brygady, nr linii, kierunek, nazwę przystanków/zespołów przystankowych, legendę objaśniającą zastosowane oznaczenia i skróty. Ponadto generowane raporty posiadają tabelę zbiorczą podsumowującą prezentowane dane wraz z podstawowymi parametrami statystycznymi określonymi przez zamawiającego, 20. interpretacja przez system danych rejestrowanych przez czujniki podczas obsługi przystanków krańcowych: 21. dla linii posiadających tylko jeden kraniec postojowy (ewentualnie nie posiadających krańca postojowego), gdzie zmiana kursu następuje na przystanku nie będącym krańcem postojowym, zarejestrowane dane dla nowego kursu uwzględniają zarejestrowane dane z kursu poprzedniego, 22. dla pozostałych kursów kończących się na krańcu postojowym, wszyscy pasażerowie wysiadający przypisani są do kursu, który na tym przystanku się kończy a wszyscy pasażerowie wsiadający przypisani do kursu, który się rozpoczyna 23. Funkcja bramki świetlnej: 24. w celu zredukowania liczby urządzeń, zaleca się, żeby bramki służące do liczenia pasażerów pełniły dodatkową funkcję bramki świetlnej w systemie automatycznego zamykania drzwi, 25. funkcja musi być programowana przez użytkownika systemu, który określa obszar obserwowany przez fotokomórkę, 26. czujnik skonfigurowany według zaleceń zamawiającego nie wymaga ponownej kalibracji,   czujniki muszą rejestrować co najmniej ruch osób i elementów takich jak np. wózek dziecięcy znajdujących się w obszarze rejestrowanym oraz uniemożliwiać ich uderzenie zamykającymi się skrzydłami drzwi. |
| XIX | Wyposażenie dodatkowe | 1. Ramki na tablice informacyjne (wewnętrzne): 2. trzy gabloty (ramki) informacyjne w przestrzeni pasażerskiej umożliwiające łatwą wymianę materiałów, zabezpieczone przed otwarciem przez osoby niepowołane - jedna formatu A2 (układ poziomy), dwie formatu A3 (układ pionowy). Ramki zatrzaskowe aluminiowe, 3. jedna ramka formatu A5 (układ poziomy) umieszczona u dołu szyby przedniej na wprost kierowcy, umożliwiająca łatwą wymianę materiałów, 4. rodzaj zastosowanych ramek i ich szczegółowa lokalizacja w pojeździe podlega akceptacji przez zamawiającego na etapie realizacji umowy. 5. Zaczepy holownicze, po jednym z przodu i z tyłu autobusu oraz łączniki zaczepu holowniczego (umożliwiające zamocowanie holu sztywnego przed zderzakiem – jeśli są przewidywane). 6. Kliny pod koła, 7. gaśnice, 8. apteczka wg przepisów obowiązujących na terenie kraju, 9. kasetka na pieniądze i bilety |
| XX | Instalacja elektryczna niskiego napięcia | 1. Złącza i urządzenia, przekaźniki zabezpieczone przed wilgocią. 2. Wiązki przewodów zabezpieczone przed zanieczyszczeniami i wilgocią w czasie eksploatacji. 3. Zastosowany system identyfikacji przewodów, końcówek, złączy itp. jednoznaczny, zgodny z opisem w dostarczonym schemacie instalacji elektrycznej. 4. Ręczny odłącznik zasilania. 5. Transmisja danych w układzie sterowania pojazdem oparta o magistralę CAN. 6. Zaleca się zastosowanie systemu ogniw fotowoltaicznych w celu poprawy bilansu energetycznego, w którym promieniowanie słoneczne jest bezpośrednio przetwarzane na energię elektryczną.   Wymagania dotyczące systemu:   1. moc systemu ≥ 0,75 kWp, 2. panele fotowoltaiczne zamontowane w sposób bezinwazyjny, 3. panele odporne na działanie niekorzystnych warunków atmosferycznych, 4. wspomaganie zasilania pojazdów w sposób optymalny do panujących warunków pogodowych oraz pór roku, 5. wspomaganie zasilania pojazdów podczas pracy układu napędowego autobusu oraz podczas jego postoju 6. z wyłączonym układem napędowym (np. na końcowym linii komunikacyjnej), 7. zapewnienie pracy pozostałych paneli fotowoltaicznych przy awarii jednego lub kilku z nich, 8. całość systemu rozmieszczona na pojeździe optymalnie ze względu na długości przewodów elektrycznych, na których występują straty przesyłu energii, 9. zapewnienie rejestracji, co najmniej, następujących parametrów pracy systemu: energia całkowita dostarczona przez system, napięcia i prądy z każdego panelu, diagnostyka systemu, 10. nie mające negatywnego wpływu na bezpieczeństwo użytkowania autobusu wodorowego 11. Wszystkie lampy zewnętrzne diodowe. 12. Oświetlenie wewnętrzne diodowe. 13. Zalecane jest zamontowanie przepływowego układu do neutralizacji patogenów chorobotwórczych (wirusów, grzybów, bakterii, itp.), działającego podczas świadczenia usług przewozowych, w obecności pasażerów wewnątrz pojazdu. 14. Wydajność układu musi być dostosowana do wielkości przestrzeni dezynfekowanej. 15. Nie może mieć on negatywnego wpływu na bezpieczeństwo użytkowania autobusu wodorowego. |

1. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

   obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

   osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

   osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

   w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

   obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

   osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

   osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

   w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-4)